

涡阳政报



2023 年 第 12 期

2023 年 12 月

传达政令 公开政务 指导工作 宣传涡阳

政府文件.....	1
涡阳县人民政府关于公布规范性文件清理结果的决定.....	1
涡阳县人民政府关于全面禁止燃放烟花爆竹的通告.....	14
涡阳县人民政府关于调整涡阳县“无学籍”管理改革工作领导小组成员的通知.....	17
涡阳县人民政府关于公布第八批县级非物质文化遗产代表性项目名录的通知.....	19
涡阳县人民政府关于公布涡阳县第四批历史建筑名录的通知.....	21

政府办文件.....23

涡阳县人民政府办公室关于公布《涡阳县县直单位证明事项告知承诺制目录（2023）》的通知.....23

涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县金融服务地方经济发展评价办法》的通知.....44

涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳经济开发区推行“管委会+公司”运营模式实施方案》的通知.....60

涡阳县人民政府办公室关于废止（失效）部分规范性文件的决定.....65

涡阳县人民政府办公室关于核定安徽涡阳经济开发区代管区域四至范围的通知.....67

涡阳县人民政府办公室关于印发涡阳县药品安全突发事件应急预案的通知.....77

涡阳县人民政府 关于公布规范性文件清理结果的决定

各镇人民政府、街道办事处，县开发区管委会、县直各单位：

为维护法治统一，深入推进依法行政，加快法治政府建设，根据《国务院办公厅关于加强行政规范性文件制定和监督管理工作的通知》和《安徽省人民政府办公厅关于加强行政规范性文件制定和监督管理工作的通知》文件精神，经对2011年1月1日至2023年7月30日现行有效的县人民政府规范性文件（含县人民政府办公室制发的文件，以下统称县人民政府规范性文件）进行清理，决定继续有效县人民政府规范性文件86件、宣布废止7件、宣布失效6件、保留并拟修改3件。

凡纳入废止和失效范围的规范性文件，自本决定公布之日起一律停止执行，不得作为行政管理的依据。需要修改的县级人民政府规范性文件，由县直相关部门依照法定程序提请县人民政府审议后重新公布。

本决定自公布之日起生效。

附件：1.继续有效的规范性文件目录

2.宣布废止的规范性文件目录

- 3.宣布失效的规范性文件目录
- 4.保留并拟修改的规范性文件目录

2023 年 12 月 4 日

附件 1:

继续有效的规范性文件目录

序号	发文单位	文号	文件标题	文件日期
1	县政办	涡政办〔2011〕194 号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县农村饮水工程运行管理办法》的通知	2011 年 11 月 9 日
2	县委办 县政办	涡办发〔2016〕1 号	中共涡阳县委办公室 涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县党政机关公务接待管理细则（暂行）》的通知	2016 年 1 月 7 日
3	县政办	涡政办〔2016〕6 号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县社会法人失信行为联合惩戒暂行办法》的通知	2016 年 2 月 5 日
4	县政办	涡政办〔2016〕8 号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县行政事业单位国有资产管理实施办法》的通知	2016 年 3 月 9 日
5	县政府	涡政〔2016〕18 号	《涡阳县人民政府关于实行审计财政监督全覆盖的意见》	2016 年 4 月 14 日
6	县政办	涡政办〔2016〕19 号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县重点路段造林补助资金管理办法》的通知	2016 年 4 月 23 日
7	县政府	涡政〔2016〕20 号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县国有土地上房屋征收与补偿实施细则》的通知	2016 年 5 月 20 日
8	县政办	涡政办秘〔2016〕99 号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县房屋征收补偿安置认定程序规定》的通知	2016 年 10 月 25 日
9	县政府	涡政秘〔2016〕162 号	涡阳县人民政府《关于严肃财经纪律加强财务管理的通知》	2016 年 12 月 16 日
10	县政办	涡政办秘〔2017〕4 号	涡阳县人民政府办公室《关于加强和规范村级财务管理工作的	2017 年 1 月 18 日

			通知》	
11	县政办	涡政办秘〔2017〕5号	涡阳县人民政府办公室《关于进一步明确乡镇财政管理有关事项的通知》	2017年1月18日
12	县委办 县政办	涡办发〔2017〕1号	中共涡阳县委办公室 涡阳县人民政府办公室印发《关于全面构建“小金库”防治长效机制实施细则》的通知	2017年1月24日
13	县政办	涡政办秘〔2017〕23号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县特别严重（红色）气象灾害预警信息全网发布实施细则》的通知	2017年2月23日
14	县政办	涡政办秘〔2017〕29号	涡阳县人民政府办公室关于印发《建立县政府重大决策事项合法性审查提前介入机制实施办法》的通知	2017年3月8日
15	县政办	涡政办秘〔2017〕54号	《关于进一步加强涡阳县公共资源交易管理的通知》	2017年5月10日
16	县政办	涡政办秘〔2017〕66号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县政府性债务风险应急处置预案》的通知	2017年5月31日
17	县政办	涡政办〔2017〕127号	涡阳县人民政府办公室《关于做好惠农补贴“一卡通”发放操作系统延伸工作》的通知	2017年8月30日
18	县政办	涡政办〔2016〕36号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县鼓励企业上市挂牌及直接融资奖励暂行办法》的通知	2016年12月16日
19	县政府	涡政〔2017〕24号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县人民政府重大决策风险评估办法》的通知	2017年12月25日
20	县政办	涡政办秘〔2017〕207号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县人民政府重大行政决策公众参与程序规定》的通知	2017年12月25日

21	县政办	涡政办〔2018〕4号	《涡阳县人民政府办公室关于贯彻落实社会保险扶贫工作的实施意见》	2018年4月11日
22	县政办	涡政办〔2018〕17号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县商品房预售资金监管办法》的通知	2018年7月18日
23	县政办	涡政办〔2018〕19号	涡阳县人民政府办公室《关于进一步加强全县污水处理设施建设运营管理》的通知	2018年8月2日
24	县政府	涡政〔2018〕11号	涡阳县人民政府《关于调整我县城镇土地使用税征收范围和征收标准》的通告	2018年8月9日
25	县政府	涡政〔2018〕13号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县“4321”政银担业务风险补偿基金管理办法》等三个金融业务风险补偿基金管理办法的通知	2018年8月28日
26	县政办	涡政办〔2018〕29号	涡阳县人民政府办公室关于印发城乡建设用地增减挂钩节余指标交易及财政专户资金收支管理办法（试行）的通知	2018年9月17日
27	县政办	涡政办秘〔2018〕102号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县敬老院管理体制改革的试点工作实施方案》的通知	2018年9月27日
28	县政办	涡政办〔2018〕33号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县工业用地租赁暂行办法》的通知	2018年11月19日
29	县政办	涡政办〔2018〕34号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县河道管理暂行办法》的通知	2018年11月21日
30	县委办 县政办	涡办发〔2018〕21号	中共涡阳县委办公室 涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县党政机关公务用车管理实施办法》的通知	2018年11月21日

31	县政办	涡政办〔2019〕4号	涡阳县人民政府办公室关于印发《进一步加强殡葬管理工作的实施意见》的通知	2019年1月3日
32	县政办	涡政秘〔2019〕20号	涡阳县人民政府《关于调整高污染燃料禁燃区范围》的通告	2019年3月5日
33	县政办	涡政办〔2019〕10号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县促进“互联网+医疗健康”发展实施方案》的通知	2019年6月19日
34	县政办	涡政办〔2019〕22号	涡阳县人民政府办公室《关于进一步加强和改进镇（街道）消防安全工作的实施意见》	2019年8月28日
35	县政办	涡政办秘〔2019〕62号	《涡阳县产油大县奖励资金管理暂行办法的通知》	2019年9月9日
36	县政办	涡政办〔2019〕23号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县农村饮水安全工程长效管理机制建设实施意见》的通知	2019年11月5日
37	县政办	涡政办〔2019〕26号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县关于加快发展智慧养老的实施意见》的通知	2019年11月25日
38	县政办	涡政办〔2019〕25号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县政府质量奖管理办法》的通知	2019年11月26日
39	县政办	涡政办秘〔2019〕78号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县减轻中小学生过重学业负担实施方案》的通知	2019年12月30日
40	县政办	涡政办秘〔2020〕1号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县医疗卫生领域财政事权和支出责任划分改革实施细则》的通知	2020年1月15日
41	县政办	涡政办秘〔2020〕34号	关于印发《涡阳县推进知识产权高质量发展扶持政策》的通知	2020年9月10日
42	县政办	涡政办秘〔2020〕3号	《涡阳县药品和医疗器械安全突发事件预案》	2020年1月17日

43	县委县政府	涡发〔2020〕1号	《关于抓好“三农”领域重点工作确保如期实现全面小康的实施意见》	2020年3月15日
44	县政办	涡政办秘〔2020〕17号	关于印发《涡阳县低保、特困供养审批权委托下放工作实施方案》的通知	2020年5月28日
45	县政办	涡政办秘〔2020〕18号	关于印发《涡阳县政府耕地保护责任目标考核办法》的通知	2020年5月29日
46	县政办	涡政办秘〔2020〕24号	关于印发《涡阳县在岗村医养老保险实施方案（试行）》的通知	2020年7月10日
47	县政办	涡政秘〔2020〕48号	《关于调整涡阳县国有划拨土地使用权最低价款标准的通知》	2020年7月14日
48	县政府	涡办〔2020〕30号	《涡阳县防范和惩治统计造假弄虚作假责任制实施办法（试行）》	2020年7月19日
49	县政办	涡政办〔2020〕14号	关于《进一步加强困境儿童保障和农村留守儿童关爱保护工作实施意见》	2020年8月3日
50	县政府	涡政〔2020〕8号	关于公布实施《涡阳县城镇土地定级与基准地价更新成果》的通知	2020年9月16日
51	县政办	涡政办〔2020〕18号	关于印发《涡阳县公共租赁住房管理办法》的通知	2020年9月22日
52	县政办	涡政办秘〔2020〕36号	关于印发《涡阳县改革完善医疗卫生行业综合监管制度实施方案》的通知	2020年9月22日
53	县政办	涡政〔2020〕9号	关于印发《涡阳县集团化办学实施方案》的通知	2020年9月30日
54	县政办	涡政办秘〔2020〕38号	关于印发《涡阳县全面推进基层政务公开标准化规范化工作实施方案》的通知	2020年10月12日
55	县政府	涡政〔2020〕13号	关于印发《涡阳县涡河等31条河道及25处水利工程管理范围划定方案》的通知	2020年11月24日
56	县政府	涡政〔2020〕16号	关于印发《健康涡阳行动实施方案》的通知	2020年12月6日

57	县政办	涡政办〔2021〕2号	涡阳县人民政府办公室关于印发《全面推行证明事项告知承诺制实施方案》的通知	2021年2月4日
58	县政办	涡政办〔2021〕4号	涡阳县人民政府办公室《关于建立涡阳县消防救援队伍保障机制的实施意见》	2021年3月18日
59	县政府	涡政〔2021〕10号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县城市绿化工程建设管理办法（试行）》的通知	2021年3月31日
60	县政府	涡政秘〔2021〕19号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县突发事件总体应急预案》的通知	2021年4月10日
61	县政办	涡政办〔2021〕7号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县推进开发区“标准地”改革工作实施方案》的通知	2021年4月12日
62	县政办	涡政办〔2021〕11号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县宣传防范电信网络诈骗违法犯罪专项行动工作方案》的通知	2021年4月26日
63	县政府	涡政秘〔2021〕24号	涡阳县人民政府关于印发《促进电子商务高质量发展若干措施》的通知	2021年5月5日
64	县政办	涡政办秘〔2021〕26号	涡阳县人民政府办公室关于转发《涡阳县综合性消防救援装备发展规划（2020—2024）》的通知	2021年5月7日
65	县政办	涡政办〔2021〕16号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县自然资源统一确权登记总体工作方案》的通知	2021年5月17日
66	县政办	涡政办〔2021〕17号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县乡村振兴旅游提升项目实施方案》的通知	2021年6月8日
67	县政办	涡政办秘〔2021〕30号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县工程建设项目“多测合一”实施办法（试行）》的通	2021年6月8日

			知	
68	县政办	涡政办秘〔2021〕31号	涡阳县人民政府办公室关于印发《关于深入扎实做好涡阳县过渡期脱贫人口小额信贷工作的实施方案》的通知	2021年6月10日
69	县政府	涡政〔2021〕13号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县国民经济和社会发展第十四个五年规划和2035年远景目标纲要》的通知	2021年7月26日
70	县政府	涡政〔2021〕46号	《涡阳县安全生产应急预案》	2021年9月7日
71	县政办	涡政办秘〔2021〕52号	《涡阳县气象灾害应急预案》	2021年11月11日
72	县政办	涡政办秘〔2021〕62号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县县属企业重大决策事项管理暂行办法》的通知	2021年12月29日
73	县政办	涡政办秘〔2022〕4号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县地表水污染治理集中攻坚提升工作方案》的通知	2022年1月30日
74	县政办	涡政办秘〔2022〕14号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县金融服务地方经济发展评价办法》的通知	2022年3月18日
75	县政办	涡政办秘〔2022〕21号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县“惠民菜篮子”门店建设运营监管办法（试行）》的通知	2022年4月22日
76	县政办	涡政办〔2022〕6号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县政银企对接机制工作方案》的通知	2022年4月29日
77	县委办、县政办	涡办发〔2022〕5号	中共涡阳县委办公室涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县贯彻落实支持集聚区建设和皖北地区高质量发展系列配套政策的工作举措》的通知	2022年5月26日

78	县政办	涡政办秘〔2022〕31号	《涡阳县推动公立医院高质量发展实施方案》	2022年7月15日
79	县政办	（涡政办秘〔2022〕33号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县自然灾害救助应急预案》的通知	2022年8月5日
80	县政办	涡政办秘〔2022〕35号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县突发环境事件应急预案》的通知	2022年8月9日
81	县政办	涡政办秘〔2022〕37号	涡阳县人民政府办公室关于印发加快推进种业高质量发展若干措施的通知	2022年8月24日
82	县政府	涡政秘〔2022〕83号	涡阳县城镇生活垃圾处理费征收管理办法	2022年9月1日
83	县政办	涡政办秘〔2023〕7号	涡阳县高质量发展庭院经济奖补项目实施方案	2023年3月9日
84	县政办	涡政办秘〔2023〕12号	关于促进工业稳增长若干措施	2023年3月22日
85	县政办	涡政办〔2023〕6号	涡阳县人民政府办公室关于印发《加快涡阳道地中药材绿色发展的奖补方案》的通知	2023年6月6日
86	县政办	涡政办秘〔2023〕21号	涡阳县工业企业亩均效益评价办法（2023修订）	2023年6月21日

附件 2

宣布废止的规范性文件目录

序号	发文单位	文号	文件标题	文件日期
1	县政办	涡政办秘〔2017〕53号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县扶贫小额贷款管理办法》的通知	2017年5月10日
2	县政办	涡政办〔2019〕16号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县农村宅基地房地一体确权登记发证工作实施方案（试行）》的通知	2019年8月28日
3	县政办	涡政办〔2020〕16号	关于印发《推进涡阳县农村产业融合发展实施意见》	2020年9月17日
4	县政办	涡政办秘〔2020〕50号	《涡阳县防汛抗旱应急预案》	2020年12月31日
5	县政办	涡政办〔2021〕6号	《涡阳县政府投资管理办法（修订版）》	2021年3月31日
6	县政府	涡政〔2020〕1号	关于印发《涡阳县人民政府工作规则》的通知	2020年3月15日
7	县政办	涡政办秘〔2019〕57号	涡阳县人民政府办公室《关于规范停车场管理与建设工作》的通知	2019年8月16日

附件 3

宣布失效的规范性文件目录

序号	发文单位	文号	文件标题	文件日期
1	县政办	涡政办秘〔2019〕47号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县房地产开发项目车位（库）出租出售附赠及管理办法（试行）》的通知	2019年6月20日
2	县政府	涡政秘〔2020〕3号	《涡阳县规模畜禽养殖禁养区划定方案》	2020年2月24日
3	县政办	涡政办秘〔2021〕号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县实施2021年秸秆综合利用试点项目工作方案》的通知	2021年2月9日
4	县政办	涡政办秘〔2020〕9号	关于印发《涡阳县城区住宅小区物业服务导则（试行）》的通知	2020年3月18日
5	县政办	涡政办秘〔2020〕10号	关于印发《涡阳县城区住宅小区物业服务考核细则（试行）》的通知	2020年3月18日
6	县政府	涡政〔2020〕2号	关于印发《涡阳县老旧小区改造实施方案》的通知	2020年4月26日

附件 4

保留并拟修改的规范性文件目录

序号	发文单位	文号	文件标题	文件日期	责任单位
1	县政府	涡政〔2021〕7号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县镇级污水处理设施建设运营管理实施办法》的通知	2021年3月18日	住房和城乡建设局
2	县政办	涡政办〔2021〕22号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县政务信息化项目建设管理办法（试行）》的通知	2021年7月22日	数据局
3	县政府	涡政〔2016〕21号	涡阳县人民政府关于印发《涡阳县城市规划区内棚户区改造和房屋征收虚拟实物安置实施办法》的通知	2016年5月20日	住房和城乡建设局

涡阳县人民政府 关于全面禁止燃放烟花爆竹的通告

为保障公共安全和公民人身、财产安全，改善空气质量，防止环境污染，切实改善我县人民群众生产生活居住环境，根据《中华人民共和国大气污染防治法》《中华人民共和国环境噪声污染防治法》《烟花爆竹安全管理条例》《安徽省大气污染防治条例》等法律、法规规定，涡阳县人民政府决定自即日起在全县范围内规定时间段禁止燃放烟花爆竹。现就有关事项通告如下：

一、禁止燃放的时段和区域

（一）即日起至2024年3月31日，全县行政区域范围内全面禁止燃放造成污染的烟花爆竹（大盘香）等。

（二）全年禁止燃放烟花爆竹（大盘香）等的区域

1.城市规划区范围内【沿真源大道向西至星园大道，沿星园大道向北至涡河，沿涡河向东至二桥，由二桥沿S238线向北（天静官路）再向东（太清路）至集贤路，沿集贤路向南至三桥，由三桥沿涡河向东至铁路桥，沿铁路线向南至真源大道立交桥，形成合围区域】；

- 2.陈大镇、义门镇全区域；
- 3.各镇政府所在地集镇建成区；
- 4.国家机关；
- 5.文物保护单位；
- 6.车站、码头等交通枢纽以及铁路线路安全保护区内；
- 7.易燃易爆物品生产、储存、经营单位及周边一百米范围内；
- 8.输变电设施安全保护区内；
- 9.医疗机构、养老机构、教育机构；
- 10.图书馆、档案馆、博物馆等公共文化设施；
- 11.宗教祭祀、殡仪馆、公墓等公共祭扫场所；
- 12.旅游景区、林场、公园、绿地、苗圃等重点防火区；
- 13.商场、集贸市场、公共活动场所等人员密集地；
- 14.县人民政府规定禁止燃放烟花爆竹的其他地点。

二、任何单位或个人违反本通告规定燃放烟花爆竹的，由公安、城管等有关职能部门责令停止燃放，并依法给予处罚；任何单位或个人非法生产、经营、储存、运输烟花爆竹制品的，依照相关法律、法规进行处罚；构成违反治安管理行为的，依法给予治安管理处罚；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

三、对拒绝、阻碍公安、城管等部门执法人员依法执行公务，拒不停止燃放烟花爆竹的，由公安机关依照《中华人民共和国治安管理处罚法》的规定予以处罚；情节严重构成犯罪的，依照《中华人民共和国刑法》相关规定追究刑事责任。

四、各镇（街道）、县直机关、企事业单位、社会团体、党员干部要带头严格遵守本通告规定；广大人民群众应当自觉遵守本通告的规定。鼓励群众对非法生产、经营、运输、储存、携带、燃放烟花爆竹制品的行为进行劝阻，或向有关部门举报；经查证属实的，给予一定奖励。举报电话：**0558-7233600**。

2023 年 12 月 19 日

涡阳县人民政府 关于调整涡阳县“无校籍”管理改革工作 领导小组成员的通知

为进一步做好我县中小学（幼儿园）教师无校籍管理改革工作，加强组织保障，根据机构改革和人事变动，现对涡阳县“无校籍”管理改革工作领导小组成员进行调整，具体名单如下：

组 长：丰霄寒 县委副书记、县长

副组长：王 飞 县委副书记、县教育工作领导小组组长

过文彬 县委常委、常务副县长

谢毅臻 县委常委、组织部部长

卢桂英 副县长

成 员：李 岩 县委编办主任

岳 云 县教育局局长

韩 桂 县财政局局长

王 伟 县人社局党组书记

领导小组下设办公室，办公室设在县教育局，岳云同志兼任办公室主任，县委组织部、县委编办、县教育局、县财政局、县人社局分管负责人为副主任。

成员因工作变动需要调整的，由对应的新任职领导同志自然

递补，不再另行发文调整。

2023 年 12 月 7 日

涡政秘〔2023〕79号

涡阳县人民政府 关于公布第八批县级非物质文化遗产 代表性项目名录的通知

各镇人民政府、街道办事处，县开发区管委会、县直各单位：

涡阳县第八批县级非物质文化遗产代表性项目名录11项（见附件），已经县政府研究同意，现予以公布。

各镇街、各单位要按照《中华人民共和国非物质文化遗产法》《安徽省非物质文化遗产条例》及有关文件要求，认真贯彻“保护为主、抢救第一、合理利用、传承发展”的工作方针，明确目标责任，落实保护措施，建立传承机制，推动非物质文化遗产在传承优秀传统文化、弘扬社会主义核心价值观、引领社会文明风尚中进一步发挥作用。

附件：涡阳县第八批县级非物质文化遗产代表性项目名录

2023年12月20日

附件

涡阳县第八批县级非物质文化遗产代表性项目名录

入选项目（11项）			
序号	项目代码	项目名称	申报地区
一、曲艺（1项）			
1	V	涡北杨琴	牌坊镇
二、传统技艺（7项）			
1	VIII	包氏黄金鸡制作技艺	星园街道
2	VIII	涡阳刘家“扒猪脸”制作技艺	城关街道
3	VIII	涡阳肖氏“明晖烤鸭”制作技艺	城关街道
4	VIII	徐记米粉肉制作技艺	城关街道
5	VIII	涡阳三堂花生糖制作技艺	临湖镇
6	VIII	涡阳土布扎染技艺	临湖镇
7	VIII	孔家传统酿酒技艺	西阳镇
三、传统医药（3项）			
1	IX	土木草水丸制作技艺	陈大镇
2	IX	孙氏古法针灸	城关街道
3	IX	张氏多维体铜罐疗法	城关街道

涡政秘〔2023〕81号

涡阳县人民政府 关于公布涡阳县第四批历史建筑名录的通知

各镇人民政府、街道办事处，开发区管委会，县直有关单位：

为进一步加强我县历史建筑的保护与管理，更好地传承历史文化，保留历史记忆，彰显地域特色，根据《中共安徽省委办公厅 安徽省人民政府办公厅印发〈关于在城乡建设中加强历史文化保护传承的实施方案〉的通知》（厅〔2022〕13号）、《安徽省住房和城乡建设厅关于印发安徽省历史建筑普查与认定技术导则的通知》（建办函〔2019〕1054号）文件要求，经县政府研究，确定涡阳县原城郊粮站水塔为涡阳县第四批历史建筑，现予以公布。

城关街道办事处及县直有关单位要按照《历史文化名城名镇名村保护条例》等规定，加强对历史建筑保护管理的宣传，积极研究历史建筑的保护利用措施，共同做好我县历史建筑保护工作。

附件：涡阳县第四批历史建筑名录

2023年12月26日

附件

涡阳县第四批历史建筑名录

序号	建筑名称	建筑位置	建筑年代
1	涡阳县原城郊粮站水塔	涡阳县城关街道东风社区 北环东路	20 世纪 50 年代

涡政办〔2023〕17号

涡阳县人民政府办公室 关于公布《涡阳县县直单位证明事项告知 承诺制目录（2023）》的通知

各镇人民政府、街道办事处，开发区管委会、县直各单位：

为深化“放管服”改革，优化营商环境，激发市场主体发展活力和社会创造力，切实为企业、群众提供便捷高效的服务，经县政府同意，现将《涡阳县县直单位证明事项告知承诺制目录（2023）》予以公布，请认真抓好落实。《涡阳县人民政府办公室关于公布<涡阳县县直单位证明事项告知承诺制目录（2022）>的通知》（涡政办〔2022〕23号）同时废止。

附件：涡阳县县直单位证明事项告知承诺制目录（2023）

2023年12月6日

附件：

涡阳县县直单位证明事项告知承诺制目录（2023）

涡阳县水利局					
序 号	政务服务事项名 称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	取水许可	取水单位（个人） 的法定身份证明文 件	《取水许可管理办法》（水利部令第 34 号）“第十条《取水条例》第十一 条第一款第四项所称的国务院水行政主管部门规定的其他材料包括：（一） 取水单位或者个人的法定身份证明文件；（二）有利害关系第三者的承诺 书或者其他文件；（三）建设项目水资源论证报告书的审查意见；（四）	自然人户籍所在地 公安机关；法人所在 地的市场监督管理 部门	
2		属于备案项目的， 提交备案材料	不需要编制建设项目水资源论证报告书的，应当提交建设项目水资源论证 表；（五）利用已批准的入河排污口退水的，应当出具具有管辖权的县级 以上地方人民政府水行政主管部门或者流域管理机构的同意文件。”	具有备案权限的发 展改革部门	
涡阳县交通运输局					
序	政务服务事项名	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注

号	称				
1	客运经营的驾驶 人员从业审核	3年内无重大以上 交通事故责任记录	<p>《中华人民共和国道路运输条例》（2019年3月2日国务院令第709号）</p> <p>第九条：从事客运经营的驾驶人员，应当符合下列条件：</p> <p>（一）取得相应的机动车驾驶证；</p> <p>（二）年龄不超过60周岁；</p> <p>（三）3年内无重大以上交通事故责任记录。</p>	公安机关	
2	经营性道路旅客 运输驾驶员从业 审核	3年内无重大以上 交通事故责任记录	<p>《道路运输从业人员管理规定》（2019年6月12日经第12次部务会议通过）第九条 经营性道路旅客运输驾驶员应当符合下列条件：</p> <p>（一）取得相应的机动车驾驶证1年以上；</p> <p>（二）年龄不超过60周岁；</p> <p>（三）3年内无重大以上交通事故。</p>	公安机关	
3	道路危险货物运 输驾驶员从业审 核	3年内无重大以上 交通事故责任记录	<p>《道路运输从业人员管理规定》（2019年6月12日经第12次部务会议通过）第九条 经营性道路旅客运输驾驶员应当符合下列条件：（一）取得相应的机动车驾驶证1年以上；（二）年龄不超过60周岁；（三）3年内无</p>	公安机关	

			重大以上交通事故责任事故。		
4	申请巡游出租汽车经营的审核	投资人、负责人身份、资信证明	<p>《巡游出租汽车经营服务管理规定》（2014年9月30日交通运输部发布，根据2016年8月26日《交通运输部关于修改〈出租汽车经营服务管理规定〉的决定》修正）第九条 申请人申请巡游出租汽车经营时，应当提交以下材料：</p> <p>（二）投资人、负责人身份、资信证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托。</p>	人民银行	
5	申请巡游出租汽车经营的审核	经营场所、停车场地有关使用证明等。	<p>《巡游出租汽车经营服务管理规定》（2014年9月30日交通运输部发布，根据2016年8月26日《交通运输部关于修改〈出租汽车经营服务管理规定〉的决定》修正）第九条 申请人申请巡游出租汽车经营时，应当提交以下材料：</p> <p>（六）经营场所、停车场地有关使用证明等。</p>	产权单位	

6	从事网约车经营的审核	投资人、负责人身份、资信证明	<p>《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》（2016年7月27日发布，中华人民共和国交通运输部令2019年第46号修正）第六条 申请从事网约车经营的，应当根据经营区域向相应的出租汽车行政主管部门提出申请，并提交以下材料：</p> <p>（二）投资人、负责人身份、资信证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书。</p>	人民银行	
7	从事网约车经营的审核	具备互联网平台和信息数据交互及处理能力证明	<p>《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》（2016年7月27日发布，中华人民共和国交通运输部令2019年第46号修正）第六条 申请从事网约车经营的，应当根据经营区域向相应的出租汽车行政主管部门提出申请，并提交以下材料：（五）具备互联网平台和信息数据交互及处理能力的证明材料，具备供交通、通信、公安、税务、网信等相关监管部门依法调取查询相关网络数据信息条件的证明材料，数据库接入情况说明，服务器设置在中国内地的情况说明，依法建立并落实网络安全管理制度和安全保护技术措施的证明材料。</p>	交通、通信、公安、税务、网信等部门	

8	从事网约车服务的驾驶员从业审核	无交通肇事犯罪、危险驾驶犯罪记录、无吸毒记录，无饮酒后驾驶记录、最近连续3个记分周期内没有记满12分记录、无暴力犯罪记录。	《网络预约出租汽车经营服务管理暂行办法》（2016年7月27日发布，中华人民共和国交通运输部令2019年第46号修正）第十四条 从事网约车服务的驾驶员，应当符合以下条件：（一）取得相应准驾车型机动车驾驶证并具有3年以上驾驶经历；（二）无交通肇事犯罪、危险驾驶犯罪记录，无吸毒记录，无饮酒后驾驶记录，最近连续3个记分周期内没有记满12分记录；（三）无暴力犯罪记录；（四）城市人民政府规定的其他条件。	公安机关	
涡阳县财政局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	代理记账机构的设立	会计工作证明	《安徽省代理记账管理实施办法》	受理人自行提供	

涡阳县民政局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	民办非企业单位变更住所登记	场所使用权证明	《民办非企业单位登记管理暂行条例》（国务院令第 251 号）第九条、第十五条	场所所有人或承租方	
2	民办非企业单位成立登记	场所使用权证明	《民办非企业单位登记管理暂行条例》（国务院令第 251 号）第九条	场所所有人或承租方	
3	社会团体变更住所登记	住所使用权证明	《社会团体登记管理条例》（国务院令第 250 号）第十一条、第十二条、第十八条	场所所有人或承租方	
4	社会团体成立登记	住所使用权证明	《社会团体登记管理条例》（国务院令第 250 号）第十一条	场所所有人或承租方	
涡阳县市场监督管理局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注

号	称				
1	食品销售环节：申请变更许可(限经营条件未发生变化)	食品经营许可变更	《关于开展食品经营许可告知承诺制试点工作的通知》（皖市监办函[2020]174号）。 具体提交：（1）许可申请书（2）申请人承诺书及自查表（3）许可证正本、副本（仅限于换证和变更申请事项）（4）营业执照等主体资格证明（许可部门在线获取）	申请人	
2	食品销售环节：申请延续许可(限经营条件未发生变化)	食品经营许可延续	《关于开展食品经营许可告知承诺制试点工作的通知》（皖市监办函[2020]174号）。 具体提交：（1）许可申请书（2）申请人承诺书及自查表（3）许可证正本、副本（仅限于换证和变更申请事项）（4）营业执照等主体资格证明（许可部门在线获取）	申请人	
3	企业开办	《企业名称自主申报信用承诺书》《经营范围承诺书》《市	《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国公司登记管理条例》《中华人民共和国农民专业合作社法》	个人	

		场主体住所（经营场所）登记承诺书》			
4	企业变更	《企业名称自主申报信用承诺书》《经营范围承诺书》《市场主体住所（经营场所）登记承诺书》	《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国公司登记管理条例》《中华人民共和国农民专业合作社法》	个人	
5	企业注销	《简易注销全体投资人承诺书》	《中华人民共和国公司法》《中华人民共和国公司登记管理条例》《中华人民共和国农民专业合作社法》	个人	
涡阳县城市管理局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注

1	从事城市生活垃圾经营性清扫、收集、运输、处理服务审批	申请表、承诺书	《国务院对确需保留的行政审批项目设定行政许可的决定》建设部关于纳入国务院决定的十五项行政许可的条件规定	以告知承诺取得许可证的，申请人应当按照告知承诺书的约定提供相关材料。以告知承诺取得许可证的，行政审批机关应当在作出行政许可决定后3个月内对申请人的承诺内容是否属实进行核查。	
涡阳县司法局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注

1	公证机构设立核准（初审）	拟任公证机构负责人的情况说明	《公证机构执业管理办法》（司法部令第110号）第十四条	申请人所在地司法行政机关出具	
2		开办资金证明		申请单位出具	
3		办公场所证明		申请单位出具	
4	公证机构终止核准（初审）	公证机构终止报告	《安徽省公证条例》第八条	公证机构所在地司法行政机关出具	
5	公证员执业证补发（初审）	遗失声明	《公证员执业管理办法》（司法部令第102号）第十九条	申请人提供	
涡阳县自然资源和规划局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	探矿权注销登记	地质资料汇交凭证	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》（国土资规〔2017〕15号）附件。	安徽省地质资料馆	

2	探矿权变更(扩大 勘查范围)登记	同意以协议方式出 让的材料	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕 15号)附件。	自然资源主管部门	
3	探矿权变更(探矿 权人名称或地址) 登记	工商部门出具的权 属无变化的证明文 件	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕 15号)附件。	工商部门	
4	开采矿产资源划 定矿区范围批准	地质资料汇交证明	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕 15号)附件。	安徽省地质资料馆	
5	采矿权新立登记	地质资料汇交证明	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕 15号)附件	安徽省地质资料馆	
6	采矿权(扩大矿区 范围)变更登记	地质资料汇交证明	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕 15号)附件。	安徽省地质资料馆	
7	采矿权(缩小矿区 范围)变更登记	地质资料汇交证明	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕 15号)附件。	安徽省地质资料馆	

8	采矿权(采矿权人名称或矿山名称)变更登记	工商部门出具的股权结构无变化证明或更名后系采矿权人全额投资的子公司证明	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕15号)附件。	工商或企业主管部门	
9	采矿权变更(转让)登记	矿山投产满1年的证明材料	1.《探矿权采矿权转让管理办法》(中华人民共和国国务院令第653号)第六条 转让采矿权,应当具备下列条件:(一)矿山企业投入采矿生产满1年…… 2.《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕15号)附件。	相关行业主管部门	
10	采矿权注销登记	地质资料汇交证明	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕15号)附件。	安徽省地质资料馆	
		矿山闭坑地质报告及评审备案证明。	《国土资源部关于进一步规范矿业权申请资料的通知》(国土资规〔2017〕15号)附件。	申请人和自然资源主管部门	

涡阳县住房和城乡建设局

序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	施工许可证核发	资金到位证明、施工现场基本具备施工条件、有保证工程质量和安全的具体措施	《安徽省建筑工程施工许可管理实施细则》（建字[2020]59号）第九条	无	社保证明 实行告知 承诺制（企业提供承诺书、注明验证方式）。 其他材料 申请人可自行提供
涡阳县农业农村局					

序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	非农作物种子生产经营许可证核发	企业缴纳的社保证明	《种子法》、《农作物种子生产经营许可管理办法》第十一条申请领取种子生产经营许可证，应当提交以下材料：（一）种子生产经营许可证申请表（式样见附件1）；（二）单位性质、股权结构等基本情况，公司章程、营业执照复印件，设立分支机构、委托生产种子、委托代销种子以及以购销方式销售种子等情况说明；（三）种子生产、加工贮藏、检验专业技术人员的基本情况及其企业缴纳的社保证明复印件，企业法定代表人和高级管理人员名单及其种业从业简历；（四）种子检验室、加工厂房、仓库和其他设施的自有产权或自有资产的证明材料；办公场所自有产权证明复印件或租赁合同；种子检验、加工等设备清单和购置发票复印件；相关设施设备的情况说明及实景照片；（五）品种审定证书复印件；生产经营授权品种种子的，提交植物新品种权证书复印件及品种权人的书面同意证明；（六）委托种子生产合同复印件或自行组织种子生产的情况说明和证明材	人社局开具	
2		自有产权（自有资产）证		申请人提供	

			料；（七）种子生产地点检疫证明；（八）农业部规定的其他材料。		
--	--	--	--------------------------------	--	--

3	在有效期内变更主证载明的企业名称、公司法人、公司住所等事项许可	产权证明	<p>《种子法》、《农作物种子生产经营许可管理办法》十一条申请领取种子生产经营许可证，应当提交以下材料：（一）种子生产经营许可证申请表（式样见附件1）；（二）单位性质、股权结构等基本情况，公司章程、营业执照复印件，设立分支机构、委托生产种子、委托代销种子以及以购销方式销售种子等情况说明；（三）种子生产、加工贮藏、检验专业技术人员的基本情况及其企业缴纳的社保证明复印件，企业法定代表人和高级管理人员名单及其种业从业简历；（四）种子检验室、加工厂房、仓库和其他设施的自有产权或自有资产的证明材料；办公场所自有产权证明复印件或租赁合同；种子检验、加工等设备清单和购置发票复印件；相关设施设备的情况说明及实景照片；（五）品种审定证书复印件；生产经营授权品种种子的，提交植物新品种权证书复印件及品种权人的书面同意证明；（六）委托种子生产合同复印件或自行组织种子生产的情况说明和证明材料；（七）种子生产地点检疫证明；（八）农业部规定的其他材料。第十九条 种子生产经营许可证有效期为五年。在有效期内变更主证载明事项</p>	申请人提供	
---	---------------------------------	------	---	-------	--

			<p>的，应当向原发证机关申请变更并提交相应材料，原发证机关应当依法进行审查，办理变更手续。在有效期内变更副证载明的生产种子的品种、地点等事项的，应当在播种三十日前向原发证机关申请变更并提交相应材料，申请材料齐全且符合法定形式的，原发证机关应当当场予以变更登记。种子生产经营许可证期满后继续从事种子生产经营的，企业应当在期满六个月前重新提出申请。</p>		
4	主要农作物常规种子生产经营许可证核发	社保证明	<p>《种子法》、《农作物种子生产经营许可证管理办法》十一条申请领取种子生产经营许可证，应当提交以下材料：（一）种子生产经营许可证申请表（式样见附件1）；（二）单位性质、股权结构等基本情况，公司章程、营业执照复印件，设立分支机构、委托生产种子、委托代销种子以及以购销方式销售种子等情况说明；（三）种子生产、加工贮藏、检验专业技术人员的基本情况及其企业缴纳的社保证明复印件，企业法定代表人和高级管理人员名单及其种业从业简历；（四）种子检验室、加工厂房、仓库和其他设施的自有产权或自有资产的证明材料；办公场所自有产权证明复印</p>	人社局开具	
5		产权证明		申请人提供	

			件或租赁合同；种子检验、加工等设备清单和购置发票复印件；相关设施设备的情况说明及实景照片；（五）品种审定证书复印件；生产经营授权品种种子的，提交植物新品种权证书复印件及品种权人的书面同意证明；（六）委托种子生产合同复印件或自行组织种子生产的情况说明和证明材料；（七）种子生产地点检疫证明；（八）农业部规定的其他材料。		
涡阳县文化旅游体育局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	游艺、娱乐场所设立、变更。《娱乐经营许可证》	无犯罪证明	《娱乐场所管理条例》第五条	申请人提供	承诺制
2	营业性演出单位设立、变更。《营业性演出许可证》	演出能力证明	《营业性演出管理条例实施细则》第七条第四项	申请人提供	录制视频

涡阳县教育局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	民办教育机构年检合格证明	年检合格证明	《中华人民共和国民办教育促进法》实施条例	涡阳县教育局	
2	幼儿园、小学和初级中学教师资格认定	无犯罪记录证明	1.《中华人民共和国教师法》第十三条：中小学教师资格由县级以上地方人民政府教育行政部门认定。2.《教师资格条例》第十三条：幼儿园、小学和初级中学教师资格，由申请人户籍所在地或者申请人任教学校所在地的县级人民政府教育行政部门认定。	教师资格认定机构与公安局主动对接	
涡阳县卫生健康委员会					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	公共场所卫生许可	公共场所卫生许可证核发	《公共场所卫生管理条例》第三条第四条	申请人提供	

涡阳县医保局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	异地安置退休人员备案	异地安置认定材料 (“户口簿首页”和本人“常住人口登记卡”，或个人承诺书)	1.《人力资源和社会保障部财政部关于做好基本医疗保险跨省异地就医住院医疗费用直接结算工作的通知》(人社部发〔2016〕120号) 2.《国家医保局财政部关于切实做好2019年跨省异地就医住院费用直接结算工作的通知》(医保发〔2019〕33号)	公安机关	城乡居民医保无此服务事项
2	异地长期居住人员备案	长期居住认定材料 (居住证明或个人承诺书)	3.《关于建立基本医疗保险跨省异地就医结算业务协同管理工作机制的通知》(医保办发〔2019〕33号)	公安机关	

3	常驻异地工作人员备案	异地工作证明材料 (参保地工作单位派出证明、异地工作单位证明、工作合同任选其一或个人承诺书)		工作单位	城乡居民 医保无此 服务事项
4	生育医疗费支付	结婚证或个人承诺书任选其一	1.《中华人民共和国社会保险法》(主席令第35号)第五十四条 2.安徽省职工生育保险暂行规定(省政府第195号令)	民政部门	
5		出生医学证明或个人承诺书任选其一		医疗机构	
6	生育津贴支付	结婚证或个人承诺书任选其一		民政部门	
7		出生医学证明或个人承诺书任选其一		医疗机构	

涡阳县人社局					
序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	供养亲属抚恤金申领(工伤保险服务)	依靠工亡职工生前提供主要生活来源的证明	1.《中华人民共和国社会保险法》第三十八条。 2.《工伤保险条例》(国务院令第586号)第三十九条。 3.《关于印发工伤保险经办规程的通知》(人社部发〔2012〕11号)第七十条。	所在社居委或村委会出具	
2		在校学生提供学校就读证明		所在学校出具	
3		与工亡职工关系证明		公安部门出具	
4		孤儿、孤寡老人提供民政部门相关证明		民政部门出具	

5	企业职工丧葬补助金和抚恤金申领	参保人员死亡证明	1.《中华人民共和国社会保险法》第四十九条。 2.《失业保险条例》（国务院令第258号）第十条。	公安部门出具	
6		参保人员火化证明	3.《失业保险金申领发放办法》（劳动和社会保障部令第8号）第十六条。	民政部门出具	
7	城乡居民基本养老保险关系转移接续申请	户籍关系转移证明	1.《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》（国发〔2014〕8号）第八条。 2.《关于印发城乡居民基本养老保险经办规程的通知》（人社部发〔2014〕23号）第四十条。	公安部门出具	
8	遗属待遇申领（养老保险服务）	职工死亡证明或火化证明	1.《中华人民共和国社会保险法》第十七条。2.《中华人民共和国劳动保险条例》第十四条。3.《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》（国发〔2014〕8号）第七条。4.《关于印发城乡居民基本养老保险经办规程的通知》（人社部发〔2014〕23号）第三十二条。5.《关于印发〈机关事业单位工作人员基本养老保险经办规程〉的通知》（人社部发〔2015〕32号）第四十条。	公安部门或民政部门出具	
9	城乡居民养老保险注销登记	居民死亡医学证明（推断）书	1.《国务院关于建立统一的城乡居民基本养老保险制度的意见》（国发〔2014〕8号）。 2.《关于印发城乡居民基本养老保险经办规程的通知》（人社部发〔2014〕	医院出具	

10		火化证明	23号)第三十二条。	民政部门出具	
11		户籍注销证明		公安部门出具	
12		宣告死亡证明		司法部门出具	
13	民办职业培训学校设立审批	资产有效证明文件	《民办教育促进法》第十四条：申请正式设立民办学校的，举办者应当向审批机关提交下列材料：学校资产的有效证明文件	有资质的资产评估验资机构或银行	

涡阳县公安局

序号	政务服务事项名称	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注
1	普通护照补发	损毁的证件及损毁原因说明；报失证明和遗失或者被盗情况说明	《中华人民共和国护照法》第六条：公民申请普通护照，应当提交本人的身份证、户口簿、近期免冠照片以及申请事由的相关材料。《中华人民共和国普通护照和出入境通行证签发管理办法》第十二条：普通护照损毁、遗失、被盗的，公民可以向其户籍所在地县级以上地方人民政府公安机关出入境管理机构申请补发。申请时，除提交本办法第四条规定的材料外，应当提交先关材料：（一）因证件损毁申请补发的，提交损毁的证件及损毁原因说明；（二）因证件遗失或者被盗申请补发的，提交报失证明或者被盗情况说明。	申请人填写后提交	
2	单位派遣人员赴港澳商务备案	任职证明	《中国公民因私事往来香港地区或者澳门地区的暂行管理办法》第九条内地公民因私事申请前往香港、澳门，须回答有关的询问并履行下列手续：（一）交验户口簿或者其他户籍证明；（二）填写申请表；（三）提交所在工作单位对申请人前往香港、澳门的意见；（四）提交与申请事由相应的证明。	申请人所在单位出具	
3		介绍信		申请人所在单位出具	
4		赴香港事由说明		申请人所在单位出具	

5		赴澳门行程安排		申请人所在单位出具	
6	台湾居民来往大陆通行证签发	委托授权书	中国公民往来台湾地区管理办法》《台湾居民来往大陆通行证签发管理工作规范》 第六条申请人应当本人前往公安机关出入境管理机构提出申请，但下列情形除外：（一）已满 60 周岁的，可以委托他人代为申请；（二）未满 17 周岁的，可以由其监护人或监护人委托的人员代为申请；（三）因身患疾病等原因行动不便的，可以委托他人代为申请；（四）公安部出入境管理局规定可以代为申请的其他情形。被委托人应当提交申请人的委托书，监护人应当提交申请人的出生证明或者户籍誊本等监护关系证明，代办单位的代办人应当提交单位公函。	申请人提供	
7	台湾居民来往大陆通行证补发	委托授权书	《中国公民往来台湾地区管理办法》《台湾居民来往大陆通行证签发管理工作规范》 第六条申请人应当本人前往公安机关出入境管理机构提出申请，但下列情形除外：（一）已满 60 周岁的，可以委托他人代为申请；（二）未满 17 周岁的，可以由其监护人或监护人委托的人员代为申请；（三）因身患疾病等原因行动不便的，可以委托他人代为申请；（四）公安部出入	申请人提供	

			境管理局规定可以代为申请的其他情形。被委托人应当提交申请人的委托书，监护人应当提交申请人的出生证明或者户籍本等监护关系证明，代办单位的代办人应当提交单位公函。		
8	台湾居民来往大陆通行证换发	委托授权书	《中国公民往来台湾地区管理办法》《台湾居民来往大陆通行证签发管理工作规范》 第六条申请人应当本人前往公安机关出入境管理机构提出申请，但下列情形除外：（一）已满 60 周岁的，可以委托他人代为申请；（二）未满 17 周岁的，可以由其监护人或监护人委托的人员代为申请；（三）因身患疾病等原因行动不便的，可以委托他人代为申请；（四）公安部出入境管理局规定可以代为申请的其他情形。被委托人应当提交申请人的委托书，监护人应当提交申请人的出生证明或者户籍本等监护关系证明，代办单位的代办人应当提交单位公函。	申请人提供	
涡阳县税务局					
序	政务服务事项名	证明事项名称	实施依据	出具单位	备注

号	称				
1	1.个人购买家庭唯一住房、第二套改善性住房，申报享受减征契税政策。2.棚户区被征收人首次购买改造安置住房，申报享受减征契税政策。	出生医学证明、户口簿、结婚证（已婚的提供）等家庭成员信息证明	纳税服务规范 3.0	申请人提供	
2	1.个人购买家庭唯一住房、第二套改善性住房，申报享受减征契税政策。2.棚户区被征收人首次购买改造安置住房，申报享受减征契税政策。	家庭住房情况书面查询结果	纳税服务规范 3.0	申请人提供	
3	企业事业组织、社会团体及其他社会组织和公民个人利用非国家财政性教育经费面向社会举办的教育机构，其承受土地、房屋权属用于教学的，申报享受免征契税政策。	县级以上人民政府教育行政主管部门或劳动行政主管部门批准并核发的办学许可证	纳税服务规范 3.0	申请人提供	

4	企业取得境外分支机构的营业利润所得,申报抵免境外所得税收。	分支机构审计报告	纳税服务规范 3.0	申请人提供	
5	企业申报享受税收饶让抵免	企业在境外享受税收优惠政策的证明 或有关审计报告	纳税服务规范 3.0	申请人提供	
6	纳税人办理非居民企业股权转让适用特殊性税务处理手续	相关部门核准企业股权变更事项证明材料	纳税服务规范 3.0	申请人提供	
7	纳税人取得悬挂应急救援专用号牌的国家综合性	国家综合性消防救援车辆证明	《国家税务总局关于进一步实施部分税务证明事项告知承诺制的公告》(国家税务总局公告 2023 年第 2 号)	申请人提供	

	消防救援车辆,申报享受免征车辆购置税政策。				
8	城市公交企业取得公共汽电车辆,申报享受免征车辆购置税政策。	公共汽电车辆 认定表	《国家税务总局关于进一步实施部分税务证明事项告知承诺制的公告》(国家税务总局公告 2023 年第 2 号)	申请人提供	
9	1.防汛部门取得用于指挥、检查、调度、报讯(警)、联络的由指定厂家生产的设有固定装置的指定型号的车辆,申报享	专用车证	《国家税务总局关于进一步实施部分税务证明事项告知承诺制的公告》(国家税务总局公告 2023 年第 2 号)	申请人提供	

	<p>受免征车辆购置税政策（提供“防汛专用车证”）。</p> <p>2.森林消防部门取得用于指挥、检查、调度、报讯（警）、联络的由指定厂家生产的设有固定装置的指定型号的车辆，申报享受免征车辆购置税政策（提供“森林消防专用车证”）。</p>				
--	---	--	--	--	--

10	个人转让自用 5 年以上,并且是家庭唯一生活用房,申报享受免征个人所得税政策。	家庭成员信息证明	《国家税务总局关于进一步实施部分税务证明事项告知承诺制的公告》(国家税务总局公告 2023 年第 2 号)	申请人提供	
11	个人转让自用 5 年以上,并且是家庭唯一生活用房,申报享受免征个人所得税政策。	家庭唯一生活用房证明	《国家税务总局关于进一步实施部分税务证明事项告知承诺制的公告》(国家税务总局公告 2023 年第 2 号)	申请人提供	
12	1.个体工商户的经营者将其个人名下的房屋、土地权属转移至个体	个体工商户的经营者身份证明、合伙企业合伙人的合伙企业身份证明	《国家税务总局关于进一步实施部分税务证明事项告知承诺制的公告》(国家税务总局公告 2023 年第 2 号)	申请人提供	

	<p>工商户名下,或者个体工商户将其名下的房屋、土地权属转回原经营者个人名下,申报享受免征契税政策。</p> <p>2.合伙企业的合伙人将其名下的房屋、土地权属转移至合伙企业名下,或者合伙企业将其名下的房屋、土地权属转回原</p>				
--	---	--	--	--	--

	合伙人名下, 申报 享受免征契税政策。				
--	------------------------	--	--	--	--

涡政办〔2023〕19号

**涡阳县人民政府办公室
关于印发《涡阳县金融服务地方经济发展
评价办法》的通知**

各镇人民政府、街道办事处，开发区管委会，县直有关单位，各金融机构：

《涡阳县金融服务地方经济发展评价办法》已经县政府研究同意，现印发给你们，请认真贯彻落实。

2023年12月11日

涡阳县金融服务地方经济发展评价办法

为贯彻落实中央、省、市金融工作部署，充分调动金融机构主观能动性，鼓励各金融机构积极支持实体经济加快发展，不断改进金融服务，推进金融创新，扩大金融供给，不断提升金融服务地方经济的能力和水平，根据《亳州市人民政府办公室关于印发亳州市银行业金融机构支持服务地方经济发展目标评价办法的通知》（亳政办秘〔2023〕44号）及市对县营商环境获得信贷考核细则等文件精神，结合我县实际，制定本办法。

第一条 评价组织

在县政府统一领导下，由县地方金融监督管理局协调相关单位实施考评工作。

第二条 评价对象

（一）**银行业金融机构**。在涡成立已满两个完整工作年度的银行业金融机构。

（二）**保险业金融机构**。进驻本县已满两个完整工作年度的保险公司。

（三）**地方性金融机构、证券公司**。成立已满两个完整工作年度并正常开展业务的融资性担保公司、小额贷款公司、典当行；进驻本县已满两个完整工作年度的证券公司。

第三条 评价原则

坚持目标导向，注重工作实绩；细化评价指标，规范评价程

序；强化过程管控，定期排名通报；突出考核重点，实施精准调度；坚持客观公正，接受社会监督。

第四条 评价内容

（一）银行业金融机构。分为基本评价指标和专项评价指标。其中，基本评价指标为贷款、存款、贷款利率降幅、存贷比、普惠性小微企业贷款、制造业贷款、涉农贷款、税融通贷款、科技贷业务、“五进”活动等指标；专项评价指标为创新产品运用、金融风险防范、专项任务落实等（详见附件1）。

对农业发展银行单独评价。对在我县发放的年度贷款增量、贷款增长率两项指标均达到全市本系统前二名的，给予农业发展银行涡阳县分行“服务经济发展先进单位”三等奖等次相应奖励。贷款增量比全市平均水平每多（少）5亿元，或贷款增长率比全市平均水平每高（低）5%，提升（降低）一个奖励档次。

（二）保险业金融机构。分为基本评价指标和专项评价指标。其中，基本评价指标为保费收入增长率、保险赔（给）付率、保险结案率和纳税贡献度等指标；专项评价指标为加分指标、扣分指标、专项指标等（详见附件2）。

（三）地方性金融机构、证券公司。分为基础指标和专项评价指标。其中，融资担保公司基础指标为担保放大倍数、支持小微“三农”业务比重、担保代偿等；小额贷款公司为贷款余额、支持小微“三农”业务比重、不良贷款率；典当行为典当总额、绝当率；证券公司为开户数、托管证券市值、企业上市挂牌、资

本市场培训。专项评价指标为创新金融产品和服务方式、落实交办任务、配合监管检查等（详见附件3）。

第五条 分值设置

银行业金融机构、保险业金融机构基本评价指标分值设置为100分，专项评价指标为加减分项，最高上限为30分，总分为130分；地方性金融机构、证券公司基础指标分值设置为100分，专项评价指标为加减分项，最高上限为20分，总分为120分。

第六条 评价程序

考评工作于每年1月份启动，按照“月通报、季评价、年考核”的方式，将综合情况纳入年度考评。银行业金融机构、保险业金融机构、地方性金融机构及证券公司分三类评价，银行业金融机构、保险业金融机构按照分数分别评定前三名，地方性金融机构及证券公司按照分数评定前两名（农业发展银行单独评价）。

（一）月通报。每月15日前，县地方金融监督管理局会同人民银行，对上月各金融机构工作开展情况进行归集、排名，分析存在问题，细化工作举措，形成《金融工作专报》，在全县范围内通报。

（二）季评价。每季度后30日内，县地方金融监督管理局会同人民银行，协调县有关部门，按照评价指标，对上季度各金融机构工作情况进行评价，形成评价意见，通报至各金融机构上级单位。

(三) 年考核

1. **自评。**评价对象对照评价指标进行自评，计算得分，形成自评报告，于每年2月上旬将自评得分情况和自评报告报送县地方金融监督管理局。

2. **复核。**依据人民银行亳州市分行、国家金融监管总局亳州监督分局分别提供的相关基础数据，县地方金融监督管理局根据基础数据对自评报告和自评得分进行复核，初步拟定考评基础得分。专项评价指标涉及政府交办任务的，由县直有关部门提供，县地方金融监督管理局于2月底前，将收集有关部门的数据进行汇总，拟定总得分，并提出考评等次意见，3月上旬前向各金融机构反馈考评结果，各金融机构对考评结果有异议的，可在收到考评反馈结果5个工作日内向县地方金融监督管理局反馈，县地方金融监督管理局收集汇总后，会同有关部门研究提出意见。

3. **审定。**每年3月下旬，县地方金融监督管理局将考评等次意见按程序报县政府审定。

第七条 结果运用

1. 县政府对评价结果在全县范围内予以通报，并抄送各金融机构的上级单位。对评价获得第一、二、三名的金融机构通报表彰，授予“服务经济发展先进单位”称号；评价结果位列后三名的金融机构，授予“服务经济发展落后单位”称号。

2. 评价获得第一、二、三名的银行业金融机构，按照名次分别给予10万元、8万元、5万元奖励；同时，县政府将该机构作

为主办行，在乡村振兴、城镇化建设、住房租赁、普惠金融、金融科技、投融资、财政资金结算等方面加强合作，提高财政性资金存放比例。

3.评价获得第一、二、三名的保险业金融机构，按照名次分别给予5万元、3万元、2万元奖励；评价获得第一、二名的地方性金融机构、证券公司，按照名次分别给予5万元、3万元奖励。

4.评价结果当年获得第一名或者连续两年获得前三名的银行业、保险业金融机构，县政府将该机构领导班子成员认真履职、服务地方经济等情况，向省市上级单位、监管部门提出书面肯定意见。证券公司当年评价结果获得第一名的，参照执行。

5.评价结果当年位列最后一名或者连续两年位列后三名的银行业、保险业金融机构，取消政府性业务合作，收回可调配财政性资金，县政府将该机构评价结果、服务地方经济等情况函告省市上级单位、监管部门并提出有关意见建议。同时，将该机构评价情况通过政府网站、微信公众号等渠道发布。

6.财政资金存放实行动态调整，将“月通报、季评价、年考核”排名情况作为财政资金存放、收回的重要依据，贯穿于考评全过程，按月（季度）动态调整。

第八条 其他事项

本评价办法由县地方金融监督管理局负责解释。2023年度起执行本评价办法。原《涡阳县人民政府办公室关于印发〈涡阳

县金融服务地方经济发展评价办法>的通知》（涡政办秘〔2022〕14号）同时废止。

- 附件：1.涡阳县金融服务地方经济发展评价指标
（银行业金融机构）
- 2.涡阳县金融服务地方经济发展评价指标
（保险业金融机构）
- 3.涡阳县金融服务地方经济发展评价指标
（地方性金融机构、证券公司）

附件 1

涡阳县金融服务地方经济发展评价指标 (银行业金融机构)

指标	序号	指标		评分标准	分值来源
基本评价指标 (100分)	1	贷款指标 (30分)	新增贷款额 (20分)	1.完成当年县政府下达的新增信贷投放预期目标得 15 分, 每多 (少) 完成预期目标的 1%, 加 (减) 0.1 分。 2.季度贷款增量目标完成情况。评价对象 1-4 季度贷款增量目标完成进度分别不低于 40%、70%、90%、100%, 未达到序时进度的, 一次扣 1 分。若季度贷款余额较上季度贷款余额下降的, 一次扣 2 分。	人民银行
			贷款增速 (10分)	评价基数 1 (5分): 全县人民币贷款平均增幅; 评价基数 2 (5分): 各机构本系统内人民币贷款全市平均增幅。 与评价基数持平的分别得 3 分, 每高 (低) 1 个百分点加 (减) 0.2 分。	
	2	存款指标 (25分)	新增存款额 (15分)	各机构较上年度新增存款额持平的, 得 10 分, 每高 (低) 1 个百分点加 (减) 0.2 分。	
			存款增速 (10分)	评价基数 1 (5分): 全县人民币存款平均增幅; 评价基数 2 (5分): 各机构本系统内人民币存款全市平均增幅。 与评价基数持平的分别得 3 分, 每高 (低) 1 个百分点加 (减) 0.2 分。	
	3	贷款利率指标 (5分)	利率降幅 (5分)	评价基数: 各机构本系统内人民币贷款利率全市平均降幅。与评价基数持平得 3 分, 每低 (高) 1 个 BP 加 (减) 0.2 分。	
	4	存贷比指标 (4分)	余额存贷比 (2分)	与全县人民币余额存贷比持平得 1 分, 每高 (低) 1 个百分点加 (减) 0.2 分。	
			新增存贷比 (2分)	与全县人民币新增存贷比持平得 1 分, 每高 (低) 2 个百分点加 (减) 0.1 分。	
	5	普惠型小微企业贷款指	同比增速 (4分)	当年普惠小微企业贷款增速达到全县增速平均水平的, 得基本分 2 分, 较全县平均水平每高	

		标（12分）		（低）1个百分点加（减）0.1分。	人民银行
			贷款增量（2分）	当年普惠小微企业贷款增量达到上年增量水平的，得基准分1分。较上年增量每高（低）1%，加（减）0.1分。	
			余额占比（2分）	普惠小微企业贷款余额占各项贷款比例（或新增普惠小微企业贷款占各项贷款新增规模的比例）超过10%的，或普惠小微企业贷款余额占各项贷款比例不到10%，但较上年提高0.5个百分点（含）以上的，得2分；普惠小微企业贷款余额占各项贷款比例不到10%且提高未超过0.5个百分点的，按照实际百分点/0.5个百分点的比值，以2分为基数按比例得分。	
			利率水平（4分）	单户授信1000万元（含）以下普惠型小微企业贷款利率，在本行系统内等于全市平均水平的得2分，较全市平均水平每低（高）1个BP加（减）0.1分。	
	6	制造业贷款指标（8分）	制造业贷款增速（5分）	当年制造业贷款增速达到全县制造业贷款增速平均水平的，得基本分3分。较全县平均水平每高（低）1个百分点加（减）0.2分。	
			制造业中长期贷款占比（3分）	当年制造业中长期贷款占各项贷款比重达到全县制造业中长期贷款占比平均水平的，得基本分2分。较全县平均水平每高（低）1个百分点加（减）0.2分。	
	7	涉农贷款指标（4分）	涉农贷款增长率（4分）	与全县涉农贷款增长率持平得2分，每高（低）1个百分点加（减）0.2分。	
	8	税融通贷款指标（4分）	税融通贷款投放进度（4分）	完成当年县政府下达的“税融通”贷款预期目标任务，按目标完成率折算计分。未开展业务的得2分。	
	9	科技贷业务指标（4分）	科技贷款增长率（4分）	与全县科技贷款增长率持平得2分，每高（低）1个百分点加（减）0.2分。	

	10	“五进”活动 指标（4分）	“五进”走 访进度（4 分）	评价基数：完成全县下达的“五进”走访目标，按照目标完成率折算计分。	
专项评价指标 （加减分，最高上限30分）	11	创新产品运用		<p>1.新增贷款贡献度。按当年新增贷款占全县新增贷款比重（即新增贷款贡献度）进行加分，机构加分为10×新增贷款贡献度；</p> <p>2.创新类抵质押产品投放。当年通过知识产权（包括知识产权、商标权等）、绿色贷款、人才贷、订单存货、应收账款、林权、农村承包土地的经营权、农民住房财产权、集体土地使用权、保单、不动产余值、活体贷等创新类抵质押产品发放贷款的，适当加分，最高加5分；</p> <p>3.政策性产品投放。当年通过“税融通”、“4321”新型政银担、劝耕贷为企业融资的，每发放1000万元，加1分，最高加5分；</p> <p>4.创新纯信用贷款投放。当年通过创新纯信用贷款产品为企业融资的，每发放1000万元，加1分，最高加5分；</p> <p>5.新型融资工具应用：通过争取上级行直贷、银团贷款、再贷款、再贴现、资产证券化、发行金融债、设立基金、金融租赁、资金直投等形式引进资金帮扶我县企业的，每净增2000万元，加1分，最高加5分。</p> <p>6.各金融机构创新产品，凡属市内首创独创产品的、获得省市以上肯定的、创新产品支农支小的、取得较好社会效益的给予加分奖励，按项(次)加2分，最高加5分。</p>	各机构自评，征求县有关部门意见，县地方金融监管局复核

	12	金融风险防范	<p>1.不良贷款压降。各银行业金融机构不良贷款率较本系统内全市平均水平每下降（上升）0.1个百分点，加（减）1分，最高加（减）10分，不良贷款率保持为0的得6分；</p> <p>2.风险企业纾困。积极主动开展为企纾困，严格执行县政府或有关部门协调措施，根据支持配合程度酌情加分，最高得5分；无正当理由，擅自抽贷、断贷、压贷县内规上企业导致企业破产倒闭的，根据严重程度，最高扣10分；</p> <p>3.内部风险管理。评价对象因工作失误、工作效能等原因被通报的，一次扣2分；或者发生群众信访的，一次扣1分；主动有效化解、及时消除社会影响的，按次改扣0.2分，最高扣10分。</p>	各机构自评，征求县有关部门意见，县地方金融监管局复核
	13	专项任务落实	<p>1.当年每单独设立或下迁一个分支机构或网点得2分，单独设立1个离行式自助网点得1分，最高加5分；</p> <p>2.积极支持乡村振兴，推进脱贫人口小额贷款发放和出资支持项目建设的，取得较好成效的，视情况加分，最高加5分；</p> <p>3.积极参与党建引领信用村建设工作，取得较好成效的，视情况加分，最高加5分。</p> <p>4.按时完成县委办、县政办、县营商环境办、县热线办、县绩效评价中心或其他部门以县地方金融监督管理局名义交办事项的，每完成1项(次)加1分，最高加5分；未按时完成的，每项(次)扣2分，扣完5分为止；在政策范围内，因不及时办理或其他原因造成服务对象不满意投诉的，每项(次)扣3分。</p> <p>5.按时报送工作进展情况和相关报表的，每项(次)加1分，最高加5分；未按时报送，每项(次)扣2分；消极应对，报送资料不符合要求或数据不准确的，每项(次)扣2分，情节严重的每项(次)扣3分，最高扣5分。</p> <p>6.受到省、市、县表彰的，由县地方金融监管局牵头对表彰事项予以评定，每项(次)分别加3、2、1分。未按要求参加县委、县政府、县地方金融监管局举办的活动或会议的，每项(次)扣0.5分。</p> <p>7.积极响应县委县政府号召，主动承担参与县内</p>	

			重大活动及重要任务，积极履行社会责任的，视情况加分，最高加 5 分。	
<p>备注：1.邮储银行存贷比、新增存贷比剔除邮政代理存款因素。</p> <p>2.对授予“服务经济发展落后单位”而未将牌匾悬挂于党委（党组、党支部）会议室以示警醒的，在下年度考核中直接扣 30 分。</p>				

附件 2

涡阳县金融服务地方经济发展评价指标
(保险业金融机构)

指标	序号	指标	评分标准	分值来源
基本 评价 指标 (100 分)	1	保费收入增 长率指标 (30 分)	该指标分财产险和人寿险两个评价基数，分别进行考评。 评价基数：财产险（人寿险）全县行业保费收入平均增长率。 与评价基数持平得 25 分；每高（低）1 个百分点，加（减） 0.1 分。	国家金融 监督管理 总局亳州 监管分局
	2	保险赔（给） 付率指标 (20 分)	评价基数：全县保险行业赔（给）付率。与评价基数持平得 15 分，每高（低）于基准数 1 个百分点，加（减）0.5 分。	
	3	保险结案率 指标 (20 分)	评价基数：保险机构评价年度理赔累计结案率达到 95%。与 评价基数持平得 15 分，每高（低）于基准数 1 个百分点，加 （减）0.5 分。	
	4	纳税贡献度 指标 (30 分)	评价基数 1：评价年度全部保险业金融机构纳税平均额（20 分）。与评价基数持平得 15 分，较评价基数每多（少）增 1 个百分点，加（减）0.5 分。政策性保险机构此项得基础分。 评价基数 2：全县保险业金融机构纳税平均增幅（10 分）。 与评价基数持平得 6 分，每高（低）1 个百分点加（减）0.5 分，最多加（减）4 分。	县税务局
专项 评价 指标 (加 减分， 最高 上限 30 分)	5	加分指标	1.保险资金运用情况。根据保险资金直接投资，包括但不限于 债券投资、股权投资、后台中心建设、购买办公用房、大 额协议存款等情况。每直接投资 5000 万元，加 1 分，最高加 10 分； 2.政策性保险落实情况。按照政策要求落实或创新产品的根 据实际成效酌情加分，最高加 10 分； 3.通过创新金融产品，为借款人增信帮助融资，或支持地方 经济发展产生较好社会效益的，每保额 1000 万元，加 1 分， 最高加 10 分。 4.积极响应县委县政府号召，主动承担参与县内重大活动及 重要任务，积极履行社会责任的，视情况加分，最高加 5 分。	各机构自 评，征求 县有关部 门意见， 县地方金 融监管局 复核
	6	扣分指标	每发生 1 起较为严重的理赔投诉问题事件，核查属实的扣 5 分。因虚假宣传、销售误导、理赔难等问题引发 10 名以上投 保人集体上访、静坐或其他过激行为，或者引发保险公司或 其他代理机构一个营业场所内同时出现 20 名以上投保人集 中退保，以及其他经认定应当采取应急处置措施的突发事件，	

			取消评定资格。	
	7	专项指标	<p>1.由县乡村振兴局牵头对当年各保险业金融机构乡村振兴保险服务工作进展情况及成效进行评价，评价等级为优秀、良好、合格、不合格，依次分别加 5、3、0、-3 分。</p> <p>2.按时完成县委办、县政办、县营商环境办、县热线办、县绩效评价中心或其他部门以县地方金融监督管理局名义交办事项的，每完成 1 项、次加 1 分，最高加 5 分；未按时完成的，每项次扣 2 分，扣完 5 分为止。</p> <p>3.按时报送工作进展情况和相关报表的，每项、次加 1 分，最高加 5 分；未按时报送，每项、次扣 2 分；消极应对，报送资料不符合要求或数据不准确的，每项、次扣 2 分，情节严重的每项、次扣 3 分，扣完 5 分为止。</p> <p>4.受到省、市、县表彰的，由县地方金融监管局牵头对表彰事项予以评定，每项次分别加 3、2、1 分。未按要求参加县委、县政府、县地方金融监管局举办的活动或会议的，每项次扣 2 分。</p>	各机构自评，征求县有关部门意见，县地方金融监管局复核
备注：对授予“服务经济发展落后单位”而未将牌匾悬挂于党委（党组、党支部）会议室以示警醒的，在下年度考核中直接扣 30 分。				

附件 3

涡阳县金融服务地方经济发展评价指标 (地方性金融机构、证券公司)

指标	序号	指标		评分标准	分值来源
融资担保公司	1	基础指标 (100 分)	担保放大倍数 (35 分)	评价基数: 评价对象评价年度上年末放大倍数。与评价基数持平得 30 分, 较评价基数每多(少)1 个点, 加(减)2 分。	各机构自评, 县地方金融监管局复核
	2		支持小微企业、“三农”业务(金额)比重(35 分)	评价基数: 占比 80%。与评价基数持平得 30 分, 每高(低)于基准数 1 个百分点, 加(减)1 分。	
	3		担保代偿(30 分)	评价基数: 代偿率 4.5%。与评价基数持平得 20 分, 评价年度代偿率每高(低)于基准数 1 个百分点, 减(加)5 分。	
	4	专项评价指标 (加减分, 最高上限 20 分)		1.开展金融产品和服务方式创新试点, 酌情加分, 最高加 20 分; 按时完成交办任务的一次加 1 分, 最高加 10 分, 不能按时完成的一次扣 2 分, 最高扣 20 分。根据评价年度现场检查和非现场监管情况扣分, 每发现一项违规行为扣 2 分, 最高扣 20 分; 对拒不配合现场检查和监管工作的, 取消评价年度评优资格。 2.积极响应县委县政府号召, 主动承担参与县内重大活动及重要任务, 积极履行社会责任的, 视情况加分, 最高加 5 分。	
小额贷款公司	1	基础指标 (100 分)	贷款余额 (35 分)	评价基数: 评价对象评价年度上年末贷款余额。与评价基数持平得 30 分, 每高(低)于评价基准 1 个百分点, 加(减)0.1 分。	各机构自评, 县地方金融监管局复核
	2		支持小微企业、“三农”业务(金额)比重(35 分)	评价基数: 占比 90%。与评价基数持平得 30 分, 评价年度支持小微、三农业务比重每高(低)于基准数 1 个百分点, 加(减)0.5 分。	
	3		不良贷款率 (30 分)	评价基数: 评价年度年末全市小额贷款公司平均不良率。与评价基数持平得 25 分, 每高(低)于基准数 1 个百分点, 减(加)1 分。	
	4	专项评价指标 (加减分, 最高上限 20 分)		1.开展金融产品和服务方式创新试点, 酌情加分, 最高加 20 分。根据评价年度现场检查和非现场监管情况扣分。每发现一项违规行为扣 2 分, 最高扣 20 分; 对拒不配合现场检查和监管工作的, 取消评价年度评优资格。 2.积极响应县委县政府号召, 主动承担参与县内重大活动及重要任务, 积极履行社会责任的, 视情况加分, 最高	

				加 5 分。	
典当行	1	基础指标 (100 分)	典当总额 (50 分)	评价基数：评价对象评价年度上年末支持本县的典当总额。与评价基数持平得 40 分，每高（低）于基准数 1 个百分点，加（减）1 分。	各机构自评，县地方金融监管局复核
	2		绝当率 (50 分)	评价基数：评价年度年末全市典当公司绝当率。与评价基数持平得 40 分，每高（低）于基准数 1 个百分点，减（加）2 分。	
	3	专项评价指标 (加减分,最高上限 20 分)		1.开展金融产品和服务方式创新试点，酌情加分，最高加 20 分。根据评价年度现场检查和非现场监管情况扣分。每发现一项违规行为扣 2 分，最高扣 20 分；对于拒不配合现场检查和监管工作的，取消评价年度评优资格。 2.积极响应县委县政府号召，主动承担参与县内重大活动及重要任务，积极履行社会责任的，视情况加分，最高加 5 分。	
证券公司	1	基础指标 (100 分)	开户数 (20 分)	评价基数：评价对象评价年度上年末开户数。与评价基数持平得 10 分，每高（低）于评价基准 1 个百分点，加（减）0.5 分。	各机构自评，县地方金融监管局复核
	2		托管证券市值 (30 分)	评价基数：评价对象评价年度上年末托管证券市值。与评价基数持平得 15 分，每高（低）于评价基准 1 个百分点，加（减）1 分。	
	3		企业上市挂牌 (30 分)	帮助县内企业在省股交中心科创板精选层挂牌 1 家，得 15 分，专精特新版挂牌 1 家，得 10 分；帮助县内企业在新三板上市 1 家得 30 分；帮助县内企业在主板上市 1 家，年度考核基础指标直接得 100 分。	
	4		资本市场培训 (20 分)	开展资本市场专项培训活动 1 次，得 5 分，最高加 10 分；培训企业家数年度目标完成情况 10 分，按目标完成率折算计分。	
	5	专项评价指标 (加减分,最高上限 20 分)		1.按时完成交办任务的一次加 1 分，最高加 10 分，不能按时完成的一次扣 2 分，最高扣 20 分；帮助县内企业获得直接融资或使用新型融资工具帮助企业融资的，每融资 1000 万元，得 1 分，最高加 20 分。 2.积极响应县委县政府号召，主动承担参与县内重大活动及重要任务，积极履行社会责任的，视情况加分，最高加 5 分。	
备注：对授予“服务经济发展落后单位”而未将牌匾悬挂于党委（党组、党支部）会议室以示警醒的，在下年度考核中直接扣 30 分。					

涡政办〔2023〕18号

**涡阳县人民政府办公室
关于印发《涡阳经济开发区推行“管委会+公司”
运营模式实施方案》的通知**

各镇（街道）人民政府（办事处），县直有关部门：

《涡阳经济开发区推行“管委会+公司”运营模式实施方案》已经县政府研究同意，现印发给你们，请认真组织实施。

2023年12月19日

涡阳经济开发区推行“管委会+公司”运营模式 实施方案

为激发开发区内生动力，促进开发区改革创新和高质量发展，结合我县实际，特制定本实施方案。

一、指导思想

以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习贯彻党的二十大精神，全面贯彻习近平总书记考察安徽重要讲话指示批示精神，围绕全面深化改革的战略部署，加快落实安徽省人民政府《关于促进全省开发区改革和创新发展的实施意见》，不断创新理念，破解制约开发区发展的体制机制障碍，推进开发区体制机制改革，积极推行“管委会+公司”运营模式，实现“政企分开、资源整合、机制创新”，推动开发区经济发展取得新突破。

二、主要目标

坚持“专业化管理、市场化运作、创新化服务、高质化发展”思路，全面推行“管委会+公司”管理运营模式，进一步厘清政府与市场关系，把管委会独自承担的行政管理职能和开发建设运营职能，转变为“管委会+公司”共同承担，“政府+市场”共治。改革后，管委会主要承担园区发展规划和产业规划的制定、政策引领等职能，公司主要承担基础设施建设、资产管理、运营维护、管理服务等职能。以体制机制创新为抓手，推动公司成为市场化的融资投资、产业运营、资源配置、要素整合的主体，把公司打造成为园区的投资建设运营综合服务商，从而实现政企分

开、资源整合、机制创新、体系构建。

三、主要内容

（一）建立工作机制

1.建立“管委会+公司”融资机制。通过实物资产、投入货币资金、“标准地”储备、低效闲置资产的收购与盘活等方式壮大公司资产体量，为扩大融资奠定基础。同时，通过争取项目资金、政府专项债券，银行贷款、股权投资、引入战略投资等多种融资方式解决开发区建设资金不足的问题。

2.建立“管委会+公司”管理机制。公司在管委会领导下开展工作，经营涉及开发区范围内的“三重一大”事项，需提请开发区党工委会议研究，管委会根据发展需要将部分符合市场化运作的工作交由公司实施。

3.建立“管委会+公司”考核机制。县发改委和县国资委共同负责对“管委会+公司”运营年度目标完成情况进行考核，主要包括经营业绩、创新发展、资金筹集、基础设施建设、服务企业等方面，年度考核结果与公司管理人员薪酬和绩效相挂钩。

4.建立“管委会+公司”评价机制。建立健全开发区综合评价考核体系，通过县发改、统计等部门建立开发区指标统计体系，全面反映开发区的开发程度、产业集聚度、技术创新能力、创新创业环境、单位土地投资强度等情况。有效调动开发区加快发展的积极性和主动性，形成开发区加快发展的良好局面。

（二）强化工作职责

管委会管理范围包含县开发区、西阳工业园区、高炉工业园区、义门工业园区、龙马工业园区、楚店工业园区、亳州涡阳化工园区，公司应主动配合上述园区内的各项建设发展任务。

1.推进项目建设。在“管委会+公司”运营模式中，公司主要职责是负责园区道路、标准化厂房、供热供水、污水处理、公租房的建设及运营管理等；负责低效闲置企业的收购与盘活、收储与处置等工作。参与开发区重点项目建设及国有资产运营管理。

2.拓宽融资渠道。通过政府划拨资产的方式壮大公司资产总量，公司利用资产作抵押向银行融资，筹集基础设施建设所需资金，用于完善园区基础设施，提升园区承载能力和吸引力。同时，利用所融资金收购僵尸企业，进行二次出让，进一步盘活土地资产来获得收益。公司作为实施主体，通过争取项目资金、政府专项债券来筹集基础设施建设资金；还可以采用银行贷款、股权投资和引入战略投资等多种融资方式解决建设资金不足的问题。

3.规范运营服务。管委会全面支持公司主导或参与开发区产业发展，培育开发运营市场主体。公司应充分发挥资本优势，以产业发展基金为引导培育特色优势产业；完善利益联结机制,通过“房东变股东”等方式，利用资源优势促进招商引资；负责招商引资相关政策兑现等工作。

四、保障措施

（一）提高思想认识。加快推进“管委会+公司”运营模式是全面深化改革的重要举措和迫切需要，各相关部门、管委会要

深刻认识“管委会+公司”改革的重要性和必要性，扩大公司自主权，更加充分调动公司发展经济的主动性和积极性，确保“管委会+公司”改革不断向前推进。

（二）加强组织领导。园区管委会要充分发挥组织领导作用，建立完善的组织管理体系，要以党建为引领，贯彻高质量发展理念，完善“管委会+公司”组织管理体系。公司要建立市场化企业制度和协作机制，共同推进“管委会+公司”模式取得实效，实现双赢。

（三）创新工作机制。进一步整合各类资源，创新招商引资方式，发挥自身“造血”功能，真正打破困扰开发区发展的机制问题、融资问题、业务问题、人才问题，不断激发开发区发展活力，实现产业支撑、产城融合，推动产业化、集群化、链条化、智慧化，促进我县经济可持续健康发展。

（四）严肃工作纪律。“管委会+公司”运营模式的改革是一项政治性、纪律性很强的工作，各相关部门和党员干部要严格执行各项政治纪律、组织人事纪律、财经纪律和保密纪律，以更严的要求、更高的标准助推开发区经济高质量发展。

涡政办〔2023〕20号

涡阳县人民政府办公室 关于废止（失效）部分规范性文件的决定

各镇人民政府、街道办事处，县开发区管委会、县直各单位：

按照《关于印发〈亳州市开展妨碍统一市场和公平竞争的政策措施清理工作实施方案〉的通知》（亳市监〔2023〕4号）要求，县政府决定将《涡阳县人民政府办公室关于印发〈关于促进工业稳增长若干措施〉的通知》等4件文件废止（失效）。

本决定自公布之日起生效。

附件：宣布废止（失效）的文件目录

2023年12月27日

附件：

宣布废止（失效）的规范性文件目录

序号	发文单位	文号	文件标题	文件日期	备注
1	涡阳县人民政府办公室	涡政办秘〔2023〕12号	涡阳县人民政府办公室关于印发《关于促进工业稳增长若干措施》的通知	2023年3月22日	
2	涡阳县人民政府办公室	涡政办秘〔2023〕9号	涡阳县人民政府办公室关于印发《加快发展流通促进商业消费若干暂行措施》的通知	2023年3月22日	
3	涡阳县人民政府办公室	涡政办秘〔2023〕11号	涡阳县人民政府办公室关于印发《一季度助力商贸流通市场主体复苏促进消费若干措施》的通知	2023年3月22日	
4	涡阳县人民政府办公室	涡政办〔2016〕36号	涡阳县人民政府办公室关于印发《涡阳县鼓励企业上市挂牌及直接融资奖励暂行办法》的通知	2016年10月8日	

涡政办〔2023〕22号

涡阳县人民政府办公室 关于核定安徽涡阳经济开发区代管区域 四至范围的通知

各镇人民政府、街道办事处，县开发区管委会、县直各单位：

为促进开发区和乡镇工业功能区(产业集聚区)规范管理，推进涡阳县人民政府办公室《关于进一步促进涡阳经济开发区和乡镇工业功能区规范管理的通知》(涡政办秘〔2019〕30号)落实落细，厘清开发区和乡镇工业功能区(产业集聚区)的代管边界，现对开发区代管四至范围核定如下：

一、开发区

开发区包含开发区主区、涡北片区(含化工园区)两个地块。

(一) 开发区主区

管辖面积：25.65 平方公里。

四至范围：北至淮中大道、东至铁路线、南至真源大道、西至外环西路；

规划图纸：见附件1。

(二) 涡北片区(含化工园区)

管辖面积：7.2 平方公里。

四至范围：北至洪沟、东至常楼村西侧、南至太清路、西至薛楼村东侧；

规划图纸：见附件 2。

二、乡镇工业功能区(产业集聚区)

(一) 西阳产业集聚区

管辖面积：4.92 平方公里。

四至范围：北至涡河、东至德上高速、南至省道 309、西至经六路；

规划图纸：见附件 3。

(二) 高炉产业集聚区

管辖面积：0.54 平方公里。

四至范围：北至邵桥路、南至双谷堆路、东至光明北路、西至迎宾大道；

规划图纸：见附件 4。

(三) 义门产业集聚区

管辖面积：0.5 平方公里。

四至范围：北至净慈路、南至邓竹园村、东至王瓦房村、西至二里半村；

规划图纸：见附件 5。

(四) 楚店产业集聚区

管辖面积：0.73 平方公里。

四至范围：北至袁庄路、东至周庄路、南至亳蒙高速、西至

涡楚河；

规划图纸：见附件 6。

（五）龙马产业集聚区

管辖面积：1.1 平方公里。

四至范围：北至黑沟、东至省道 238、南至纬三路、西至涡包河

规划图纸：见附件 7。

附件：1.开发区主区规划图

2.涡北片区规划图

3.西阳产业园规划图

4.高炉产业园规划图

5.义门产业园规划图

6.楚店产业园规划图

7.龙马产业园规划图

2023 年 12 月 29 日

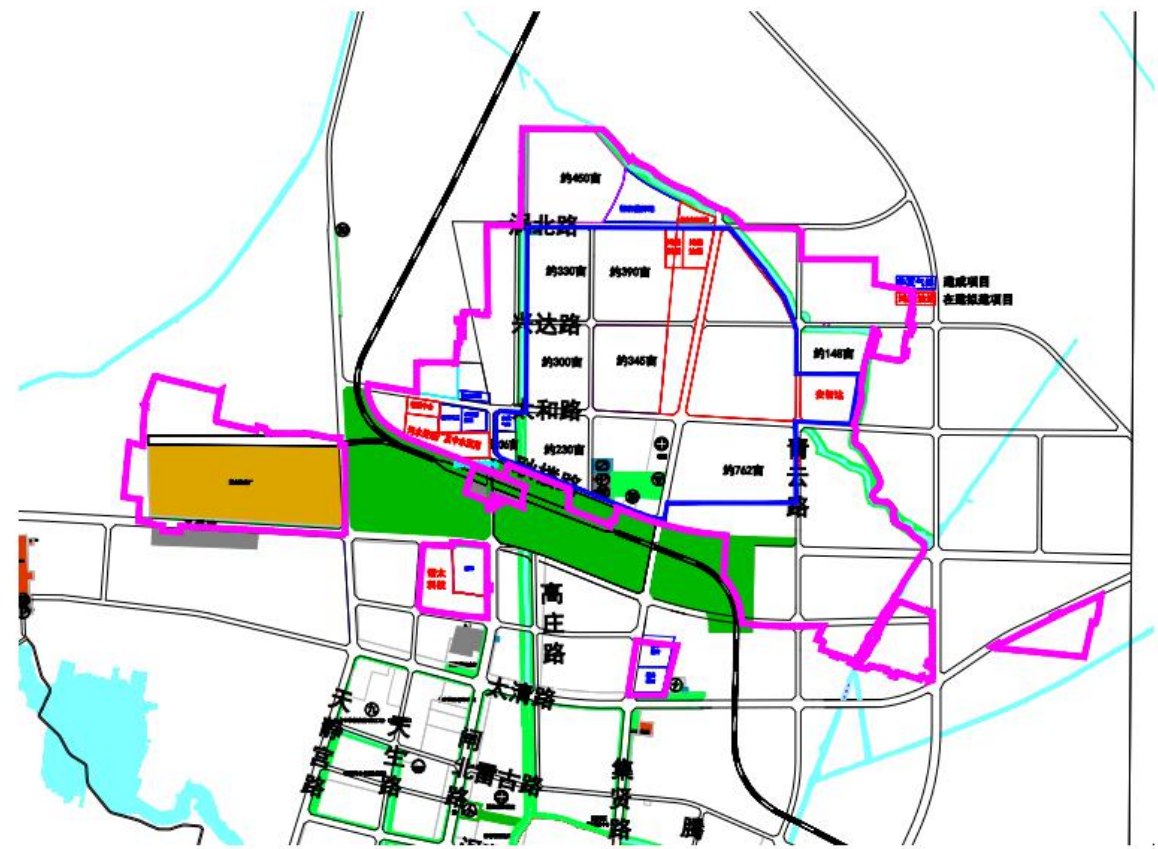
附件 1:

开发区主区规划图



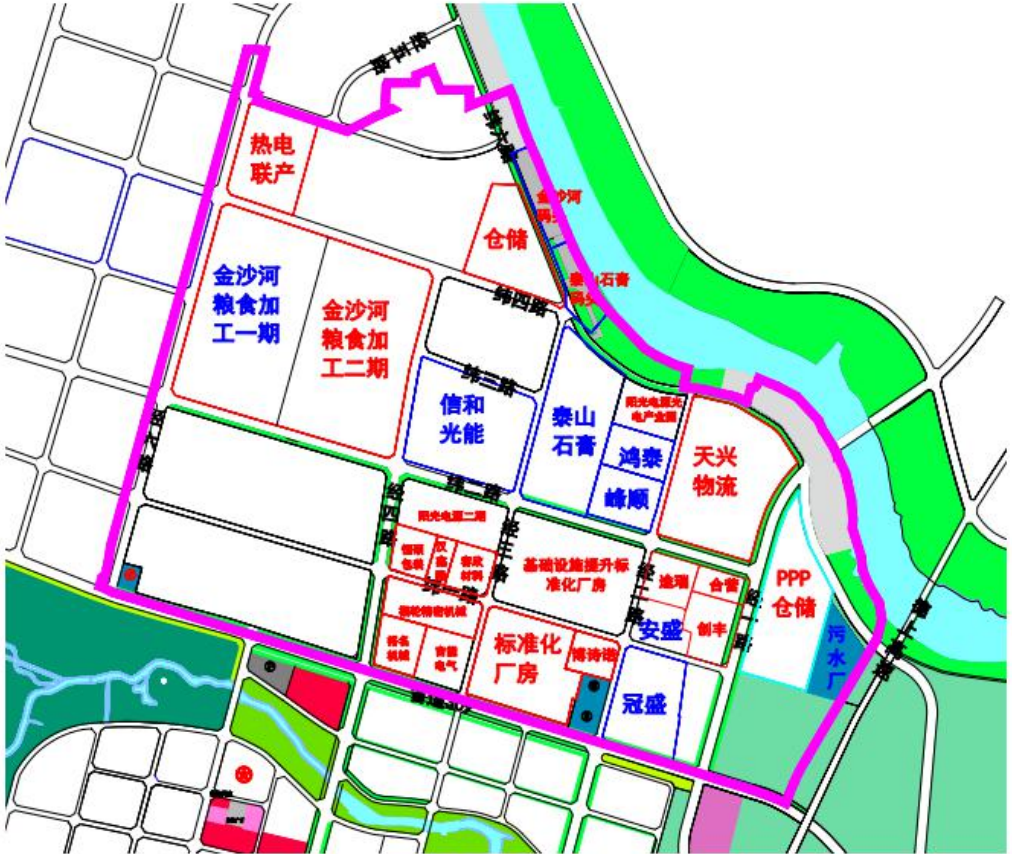
附件 2:

涡北片区规划图



附件 3:

西阳产业园规划图



附件 4:

高炉产业园规划图



附件 5:

义门产业园规划图



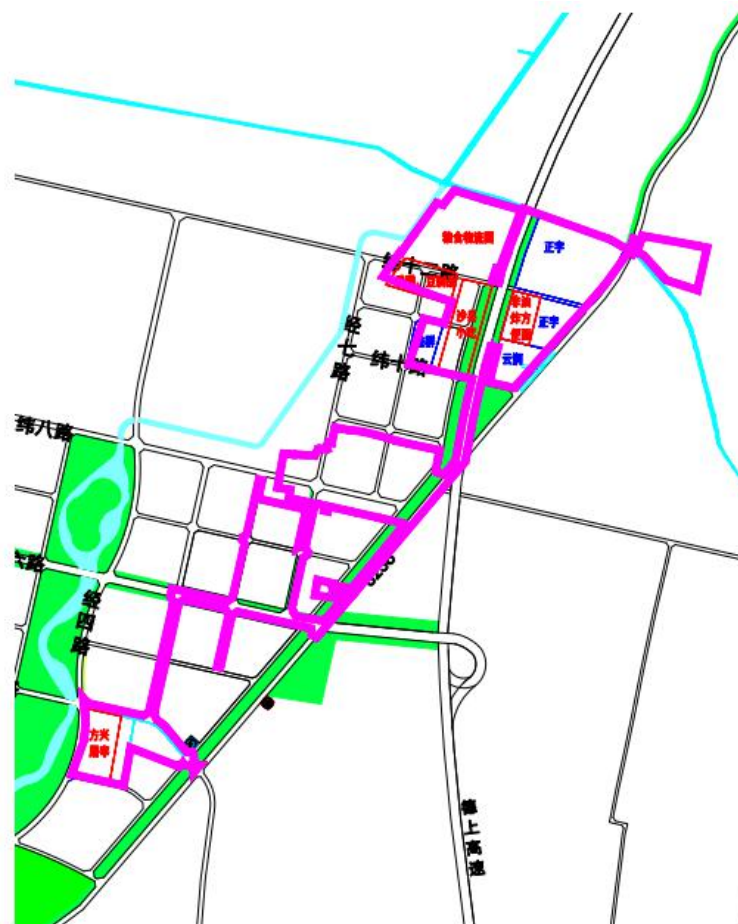
附件 6:

楚店产业园规划图



附件 7:

龙马产业园规划图



涡政办秘〔2023〕43号

**涡阳县人民政府办公室
关于印发涡阳县药品安全突发事件应急预案的
通 知**

各镇人民政府、街道办事处，县经开区管委会，县政府有关部门：

《涡阳县药品安全突发事件应急预案》已经县政府同意，现印发给你们，请结合实际，认真贯彻执行。

2023年12月25日

涡阳县药品安全突发事件应急预案

1 总则

- 1.1 编制目的
- 1.2 编制依据
- 1.3 适用范围
- 1.4 突发事件分类分级
- 1.5 工作原则

2 组织体系

- 2.1 应急指挥部及职责
- 2.2 应急指挥部办公室及职责
- 2.3 应急指挥部成员单位及任务分工
- 2.4 工作组及职责
- 2.5 专业技术机构
- 2.6 县区组织指挥机构

3 监测、预警

- 3.1 监测
- 3.2 预警

4 处置措施

- 4.1 信息报告
- 4.2 先期处置
- 4.3 应急响应
- 4.4 响应处置措施

4.5 应急响应级别调整

4.6 响应终止

4.7 信息发布

5 后期工作

5.1 善后处置

5.2 调查评估

5.3 恢复重建

6 保障措施

6.1 队伍保障

6.2 物资与经费保障

6.3 医疗保障

6.4 交通运输保障

6.5 信息保障

7 日常管理与责任奖惩

7.1 宣传教育

7.2 预案编制

7.3 应急演练

7.4 责任与奖惩

8 附则

8.1 生效时间

8.2 名词术语解释

9 附件

9.1 药品安全突发事件分级标准

9.2 医疗器械安全突发事件分级标准

9.3 化妆品安全突发事件分级标准

9.4 疫苗质量安全事件分级标准

1 总则

1.1 编制目的

为指导和规范全县药品（含疫苗、医疗器械，化妆品参照执行，下同）安全突发事件（以下简称“突发事件”）的应急处置工作，科学快速应对突发事件，最大限度地降低突发事件造成的危害，保障公众健康与生命安全，维护正常的社会经济秩序。

1.2 编制依据

依据《中华人民共和国突发事件应对法》《中华人民共和国药品管理法》《中华人民共和国疫苗管理法》《中华人民共和国药品管理法实施条例》《医疗器械监督管理条例》《化妆品监督管理条例》《突发事件应急预案管理办法》《药品安全突发事件应急预案》《医疗器械安全突发事件应急预案》《化妆品安全突发事件应急预案》《疫苗质量安全事件应急预案（试行）》《安徽省突发事件总体应急预案》《安徽省药品安全突发事件应急预案》《亳州市药品安全突发事件应急预案》等法律法规及相关应急预案，编制本预案。

1.3 适用范围

本预案适用于全县行政区域内药品安全突发事件的应急处置工作。

1.4 突发事件分类分级

1.4.1 突发事件分类

本预案所称药品安全突发事件是指对社会公众生命健康造成或可能造成严重损害，需要采取应急处置措施予以应对的以下事

件：

①药品群体不良事件、药品质量事件；

②医疗器械群体不良事件、医疗器械质量事件；

③化妆品群体不良反应事件、化妆品质量事件；

④疫苗疑似预防接种反应、群体不良事件，经卫生健康主管部门组织专家调查诊断确认或者怀疑与疫苗质量有关，或者日常监督检查和风险监测中发现的疫苗质量安全信息；

⑤其他严重影响公众生命健康的药品、医疗器械、化妆品安全突发事件和疫苗质量安全事件。

1.4.2 突发事件分级

根据突发事件的性质、危害程度和影响范围等因素，突发事件共分四级，即特别重大突发事件（Ⅰ级）、重大突发事件（Ⅱ级）、较大突发事件（Ⅲ级）和一般突发事件（Ⅳ级）。（具体分级标准详见附件 1-4）

1.5 工作原则

人民至上、生命至上，统一领导、分级负责，快速反应、协同应对，预防为主、依法处置。

2 组织体系

2.1 应急指挥部及职责

县人民政府是本县突发事件应急管理工作的领导机关，当启动一般突发事件（Ⅳ级）应急响应时，县人民政府成立突发事件应急指挥部（以下简称县应急指挥部），由县人民政府分管副县长任总指挥，县人民政府办公室分管负责同志、县市场监管局、

县卫生健康委主要负责同志任副总指挥。县委宣传部、县委网信办、县教育局、县经济和信息化局、县公安局、县民政局、县财政局、县交通运输局、县文化旅游体育局、县卫生健康委、县应急局、县市场监管局、县医保局、县信访局为基本成员单位。根据事件处置工作需要，可增加相关部门和事发地镇人民政府、街道办事处为成员单位。

主要职责：统一指挥、协调突发事件的应急处置工作，决定启动县突发事件应急预案，分配应急工作任务，发布事件处置的重要信息，指导做好善后处置各项工作，向县委、县政府及上级有关部门报告药品安全突发事件应急处置情况，指导各镇、街道做好应急处置工作。

2.2 应急指挥部办公室及职责

县应急指挥部下设办公室，为县应急指挥部日常工作机构，办公室设在县市场监管局，主任由县市场监管局主要负责同志兼任。

主要职责：承担县药品安全应急指挥部日常工作和突发事件处置中的综合协调工作；及时向县应急指挥部报告有关情况，传达落实县应急指挥部的有关指示和要求；收集汇总分析各有关部门突发事件应急处置信息，及时向县应急指挥部及其成员单位通报应急处置工作情况；根据县应急指挥部授权，组织信息发布、接受媒体采访；组织编制、修订涡阳县药品安全突发事件应急预案，组织开展药品安全应急演练等工作；承担上级部门和县应急指挥部交办的其他工作。

2.3 应急指挥部成员单位及任务分工

县委宣传部：加强对新闻媒体管理，负责组织新闻媒体及时、准确、客观地对药品安全突发事件信息、应急措施、工作进展及成效经验进行宣传报道和信息发布，同时做好舆论引导工作。

县委网信办：负责指导和协调做好突发事件相关网上舆情监测、网上舆论引导和应对处置工作，协调做好网上调控管控工作。

县教育局：负责协助处置发生在各级各类学校的药品安全突发事件，做好在校学生、教职工的宣传教育和自我防护工作，并协助有关部门开展突发事件调查。

县经济和信息化局：负责保障药品安全突发事件处置所需的相关产品、设备和装备等应急物资，同时做好应急药品、医疗器械储备工作。

县公安局：负责加强对突发事件现场的治安管理，有效维护救治、交通秩序，及时、妥善处置次生维稳事件；负责突发事件中涉嫌犯罪行为的立案查处工作；对发布虚假信息、造谣滋事等违法行为依法予以调查处理；依法查处阻碍执法监管部门工作人员执行公务的违法犯罪行为。

县民政局：负责对突发事件导致生活困难的家庭和个人给予基本生活救助。

县财政局：负责突发事件应急处置等工作所需经费的统筹保障。

县交通运输局：负责突发事件应急处置过程中的道路、水路等交通运力保障。

县文化旅游体育局：负责协助相关部门对文化娱乐场所、旅游景区等场所发生的药品安全突发事件开展事件调查及应急处置，同时做好预防宣传工作。

县卫生健康委：负责药品安全突发事件中的医疗救治工作，通报救治情况，配合市场监管部门开展事件的调查和处理；必要时，对医疗机构使用的涉事产品采取暂停使用等紧急措施；负责指导开展诊疗活动的医疗卫生、计划生育技术机构依法履行事件报告责任；加强安全用药、合理用药宣传教育，指导督促医疗机构做好不良反应（事件）监测、报告和处理工作；与县市场监管局建立重大不良反应（事件）相互通报机制和联合处置机制；对事件中涉及医疗卫生机构的违法违规行为按照职能职责依法查处。

县应急局：负责药品安全突发事件应急预案的衔接工作。

县市场监管局：负责县应急指挥部办公室日常工作和突发事件处置中的综合协调工作。组织制定药品安全突发事件应急处置的规定和措施；提出启动和终止药品安全突发事件应急响应的建议；对出现药品安全突发事件的有关药品、医疗器械采取紧急控制措施，对疑似不安全的及时抽样送检；对事件中涉及一类医疗器械生产环节、药械妆经营使用环节、虚假广告等本单位监管职责内的违法违规行为依法依职责查处；负责组织相关应急知识的宣传和培训，并组织开展应急演练。

县医保局：负责突发事件处置过程中的应急药品、医疗器械等产品的招标、医保支付等工作。

县信访局：负责处理事件发生中的群众来信来访事项。

各成员单位在县药品安全应急指挥部统一领导下开展突发事件应急处置工作，本预案未列明的其他单位和部门，依职责和事件处置需要，配合做好处置工作。

2.4 工作组及职责

根据应急处置工作需要，县应急指挥部成立综合协调、事件调查、危害控制、医疗救治、社会稳定、新闻宣传、专家研判等工作组，在县应急指挥部统一领导和指挥下开展应急处置工作，及时向县应急指挥部办公室报告工作开展情况。根据需要，县应急指挥部可增设其他工作组或增加工作组成员单位。

2.4.1 综合协调组

由县市场监管局牵头，县应急指挥部相关成员单位组成，负责组织协调各单位开展事件调查、产品控制、新闻宣传等应急处置工作；负责应急值守、综合协调及信息收集、整理和报送；负责应急指挥部会议的组织和重要工作的督办；做好应急处置综合协调和工作经费等后勤保障；承担县应急指挥部交办的其他工作。

2.4.2 事件调查组

由县市场监管局牵头，会同县卫生健康委、县公安局等有关部门及专业技术机构引发药品安全突发事件的医疗行为、事件发生原因和药品质量进行全面调查，提出调查结论和处理意见；组织对相关药品进行监督抽样和应急检验；评估事件影响，研判发展趋势，做出调查结论，提出相关防范建议和处理意见。

2.4.3 危害控制组

由县市场监管局牵头，县卫生健康委、县公安局等有关部门组成。负责对涉事产品及原辅料、包装材料采取封存、扣押措施，依法要求涉事企业对问题产品采取停产、召回、下架等控制措施。同时严格控制流通渠道，依法要求经营使用单位停止销售使用，防止危害蔓延扩大。对涉嫌犯罪的由公安机关立案侦办。

2.4.4 医疗救治组

由县卫生健康委负责，指导事件发生地医疗机构对受到危害人员进行医疗救治，根据情况调集全县医疗资源，尽最大努力抢救受害人员，同时组织筛查和确认可疑病例，及时开展治疗。

2.4.5 社会稳定组

由县公安局牵头，会同县信访局、县市场监管局等有关部门加强社会治安管理，严厉打击编造传播事件谣言、制造社会恐慌、趁机扰乱社会秩序等违法犯罪行为，做好矛盾纠纷化解和法律服务工作。

2.4.6 新闻宣传组

由县委宣传部牵头，会同县委网信办、县市场监管局等有关部门组织事件处置宣传报道和舆论引导，跟踪县内外舆情并妥善处置。按照县应急指挥部要求，组织召开新闻发布会等并做好信息发布工作。

2.4.7 专家研判组

由县市场监管局牵头，会同县卫生健康委根据突发事件分类，从全县药品安全应急管理专家库中选定相关专家组成研判组，为药品安全突发事件应急工作提供决策建议、指导评价和分析判断

等服务。

2.5 专业技术机构

县药品不良反应监测机构、检验检测机构、核查检查机构和疾病预防控制机构（含疫苗接种单位）、医疗机构是突发事件应急处置的专业技术机构，依照各自职责配合各级药品监管、卫生健康主管等部门完成突发事件的应急处置工作。

2.5.1 不良反应监测机构：负责对药品、疫苗、化妆品不良反应和医疗器械不良事件监测[以下简称“不良反应（事件）监测”]，收集、汇总、分析、评价和上报监测信息，提出预警建议。

2.5.2 检验检测机构：负责完善应急检验检测程序，组织对涉事产品及其原辅料、包装材料质量进行检验检测和分析定性，及时出具检验结果和质量结论报告，协助调查事件发生原因，提出控制风险的相关建议。

2.5.3 核查检查机构：负责对涉及的企业进行现场检查、核查，对涉事产品进行调查、原因分析，并提出应对措施。

2.5.4 疾病预防控制机构（含疫苗接种单位）：负责对涉及疫苗疑似预防接种异常反应事件的相关信息的收集、核实和分析，开展流行病学调查；配合控制涉事产品，分析发生原因，协助评估事件危害程度。

2.5.5 医疗机构：负责患者的现场抢救、运送、诊断、治疗等救治工作；承担本单位不良反应（事件）监测和报告工作，配合开展临床调查和控制涉事产品；协助分析发生原因，评估事件危害程度；必要时可采取暂停使用（接种）涉事产品的紧急措施。

2.6 各镇、街道组织指挥机构

事发地镇人民政府、街道办事处成立相应的应急指挥机构，统一领导指挥本行政区域内一般及较大、重大和特别重大药品安全突发事件的先期处置、协助处置和善后工作。跨镇、街道范围的突发事件，由各有关镇人民政府、街道办事处共同负责，或由相关镇人民政府、街道办事处向县人民政府提出请求，由县应急指挥部组织开展应急处置工作。

3 监测、预警

镇人民政府、街道办事处及其有关部门要建立健全突发事件监测预警制度。承担药品监管职责部门开展药品质量风险分析和评估，做到早发现、早预警、早报告、早处置。

3.1 监测

依托市场监管部门、卫生健康主管部门及其专业技术机构，按照职责分工开展产品质量检验、不良反应（事件）监测、预防接种异常反应监测、药物滥用监测等工作，及时掌握突发事件风险隐患信息；对监督抽检、执法检查、医疗行为中发现的安全风险隐患以及广播、电视、报刊、微信、微博、论坛等媒体上相关热点敏感信息进行跟踪、收集、分析和研判，并按规定及时报告。

3.2 预警

承担药品监管职责部门根据监测信息和专家组的建议，对本行政区域内突发事件的相关危险因素进行分析，对可能危害公众健康的风险因素、风险级别、影响范围、紧急程度和可能存在的危害提出分析评估意见，及时采取预警措施并按规定程序和权限

适时向社会发布突发事件警示信息，向有关单位进行预警提示。

3.2.1 预警分级

按照突发事件的紧急程度、发展态势和可能造成的危害程度，预警从高到低分为一级、二级、三级和四级，依次用红色、橙色、黄色和蓝色标识，红色为最高级别。

3.2.2 预警信息发布

疫苗安全风险警示信息，由国务院药品监管部门会同有关部门发布；药品安全风险警示信息由国务院药品监管部门统一发布，其影响限于特定区域的，由省人民政府药品监管部门发布；医疗器械和化妆品安全警示信息，由负责药品监管部门按有关规定权限，立即向社会发布相应级别的安全警示信息。预警信息的内容主要包括事件类别、预警级别、起始时间、可能影响范围、警示事项、应采取的措施、发布机关、发布时间和咨询电话等。

3.2.3 预警行动

预警信息发布后，事发地有关部门应迅速进入应急状态，密切关注事态发展，加强预警信息相互通报，做好启动应急响应准备，视情采取相应措施。

① 分析研判。组织有关部门和专业技术机构对突发事件信息进行收集、核查、汇总和分析研判，及时跟踪监测并按本预案规定做好启动应急响应准备。

② 防范措施。迅速采取有效防范措施，防止事态进一步蔓延扩大，加强对涉事产品安全及可能存在的危害进行科普宣传，告知群众停止使用相关产品。

③ 应急准备。做好应急保障准备工作，加强对事发地应急处置工作指导，必要时派出工作组现场指导。

④ 舆情引导。准确发布事态进展情况信息，组织专家对可能产生的危害进行分析、说明，加强舆情跟踪监测，主动回应社会关切，及时澄清谣言传言。

⑤ 信息互通。向相关成员单位及时通报预警信息。

3.2.4 预警调整 and 解除

按照预警信息发布权限要求，承担药品监管部门根据医疗器械和化妆品安全突发事件的发展态势、处置情况和评估结果，报对应人民政府并按规定权限和程序，及时提升或降低预警级别并重新发布。当突发事件风险已经消除，各级市场监管部门应当及时解除预警，终止预警期。

4 处置措施

4.1 信息报告

各镇人民政府、街道办事处及有关部门要依据快报事实、慎报原因、实事求是、依法处置的原则，建立完善信息报告制度。

4.1.1 报告责任主体

- ① 县市场监管部门、卫生健康主管部门和事发地医疗机构；
- ② 县检验检测、不良反应（事件）监测、核查检查和疾病预防控制（含疫苗接种单位）等专业技术机构；
- ③ 药品、疫苗上市许可持有人，医疗器械注册（备案）人，化妆品注册人、备案人及生产、经营和使用单位；
- ④ 其他单位、个人应当向县人民政府和有关部门报告突发事

件及其隐患相关信息。

4.1.2 报告程序

按照由下至上逐级报告的原则，各镇人民政府、街道办事处和有关部门获知突发事件信息后，要按照相关规定，如实向县人民政府和上级主管部门报告。紧急情况可越级报告。

4.1.3 报告内容及时限

突发事件发生后，县市场监管部门要尽快掌握情况，根据事件发生、发展、控制过程，按照“初报事件要素、续报事件详情、终报事件结果”的原则，分步骤、分重点报告相关信息。

①初报。主要包括：信息来源、发生时间、地点、事件名称、性质，简要经过、当前状况、主要症状与体征、伤亡人数，已经采取的措施、发展趋势和潜在危害程度，所涉及产品的生产经营单位、名称、规格、包装、批号、数量和生产日期等信息，下一步工作计划和建议、需要帮助解决的问题，报告单位、联络员及通讯方式等其他信息。特别重大、重大突发事件，应该获知相关信息 20 分钟内电话、45 分钟内书面报告；较大突发事件，应在获知相关信息后 1 小时内书面上报，最迟不得晚于 2 小时上报；其他突发事件可能涉及药品安全的，应在获知相关信息后 24 小时内书面上报。对于突发事件本身比较敏感或发生在重点地区、重要时期，或可能演化为特别重大、重大突发事件的，不受分级标准限制，一律第一时间报告。

②续报。根据收集到的事件进展信息报告事件进展情况，主要包括：事件的发展与变化、处置进程、事件成因调查情况

和结果、产品控制情况、采取的系列控制措施、事件影响和势态评估、上级单位要求核实的信息等，并对前次报告的内容进行补充和修正，可多次报告。特别重大、重大突发事件应每日至少一次报告事件进展情况，其他级别突发事件在处置过程中，取得重大进展或可确定关键性信息的，应在 12 小时内上报进展情况。

③终报。在事件结束后，应报送总结报告。主要包括：事件概况、调查处理过程、事件性质、影响因素、责任认定、追溯或处理结果、整改措施、监管措施完善建议等，对突发事件应急处置过程中的经验和存在问题进行总结评估，并提出今后防范类似事件发生的措施和建议。终报应在事件处置结束后 5 个工作日内报送。

4.1.4 报告途径

初报和续报一般采用书面形式报告，紧急情况下可先通过网络、电话上报，后续及时报送相关书面材料；终报经上报单位主要负责同志签发后，以单位正式文件形式上报；报告内容涉及秘密的，应按照规定办理。

4.2 先期处置

突发事件发生时，事发单位是先期处置的第一责任人，应立即启动处置方案，组织本单位应急队伍和工作人员救助患者；调查、控制可能的危险源，暂停生产、经营、使用（接种）质量可疑产品，采取集中放置并标识等必要措施防止危害扩大；同时，向所在地人民政府及有关部门报告。在事件性质尚不明确的情况下，事发地县级人民政府及相关部门要在报告突发事件信息的同时

时，立即组织开展患者救治、舆情应对、药品不良反应监测、产品控制、事件原因调查、封存相关患者病历资料等工作；根据情况可在本行政区域内对相关药品采取暂停销售、使用等紧急控制措施，对相关产品进行抽验，对相关产品经营企业、使用单位进行现场调查。

4.3 应急响应

4.3.1 响应分级

按照统一领导、分级负责的原则，根据突发事件特别重大、重大、较大、一般的分级，应急响应相应分为Ⅰ级、Ⅱ级、Ⅲ级、Ⅳ级。

4.3.2 启动应急响应

①药品、医疗器械、化妆品Ⅰ级应急响应和涉及疫苗质量安全事件的Ⅰ级、Ⅱ级应急响应

发生重大药品、医疗器械、化妆品安全突发事件和特别重大、重大疫苗质量安全事件，或者经分析研判认为突发事件有进一步升级为上述等级突发事件趋势时，由国务院或国家有关部委决定启动Ⅰ级或涉及疫苗质量安全事件Ⅰ级、Ⅱ级应急响应；

②药品、医疗器械、化妆品Ⅱ级应急响应和涉及疫苗质量安全事件Ⅲ级应急响应

重大药品、医疗器械、化妆品安全突发事件和较大疫苗质量安全事件，或者经分析研判认为突发事件有进一步升级为上述等级突发事件趋势时，由省人民政府决定启动Ⅱ级或涉及疫苗质量安全事件Ⅲ级的应急响应。

③药品、医疗器械、化妆品Ⅲ级应急响应和涉及疫苗质量安全事件Ⅳ级应急响应

较大药品、医疗器械、化妆品安全突发事件和一般疫苗质量安全事件，或者经分析研判认为突发事件有进一步升级为上述等级突发事件趋势时，由市人民政府启动Ⅲ级或涉及疫苗质量安全事件Ⅳ级应急响应。

④药品、医疗器械、化妆品Ⅳ级应急响应

本县行政区域内发生一般药品、医疗器械和化妆品安全突发事件，或者经分析研判认为突发事件有进一步发展为一般等级突发事件趋势时，县人民政府决定并启动Ⅳ级应急响应，组织、指挥、协调、调度相关应急力量和资源实施应急处置。县市场监管局、县卫生健康委、县公安局等部门按照职责分工密切配合，共同实施应急处置，并及时将应急响应启动、先期处置等情况向市人民政府和市市场监管局报告。

4.4 响应处置措施

药品、医疗器械、化妆品Ⅰ级、Ⅱ级、Ⅲ级应急响应和涉及疫苗质量安全事件的Ⅰ级、Ⅱ级、Ⅲ级、Ⅳ级应急响应由上级应急指挥部处置，县按照指挥做好相关工作。

4.4.1 药品、医疗器械、化妆品Ⅳ级应急响应处置措施

①召开县应急指挥部会议，成立各应急处置工作组，各工作组牵头部门和成员单位迅速开展工作，收集、分析、汇总相关情况，紧急部署处置工作。

②县应急指挥部及时将有关处置工作情况，向县委、县政府

和市市场局报告，按照县委、县政府和市市场局的安排，全力开展各项处置工作。必要时，请求市市场局给予支持。

③根据事件情况，派出工作组到事发地指导处置；县应急指挥部负责人视情赶赴事发地现场指挥。

④组织医疗救治专家赶赴事发地，组织、指导医疗救治工作。必要时，报请市卫生健康委派出医疗专家，赶赴事发地指导医疗救治工作。

⑤核实引发事件产品的品种及生产批号，指导相关部门、医疗机构和生产经营单位依法采取封存、溯源、流向追踪、召回等紧急控制措施；组织对相关药品进行监督抽样和应急检验。

⑥根据调查进展情况，适时组织召开专家组会议，对事件性质、原因进行研判，作出研判结论。

⑦及时向社会发布相关警示信息，设立并对外公布咨询电话；制订新闻报道方案，及时、客观、准确地发布事件信息；密切关注社会及网络舆情，做好舆论引导工作。

⑧密切关注社会动态，做好用药者亲属安抚、信访接访等工作，及时处置因事件引发的群体性事件等，确保社会稳定。

4.5 响应级别调整

在突发事件处置过程中，应遵循事件发生、发展的客观规律，结合实际情况和处置工作需要，根据评估结果及时调整应急响应级别。

4.5.1 级别提升。当突发事件进一步加重，影响和危害有扩大蔓延趋势，情况复杂难以控制时，应当及时提升响应级别。

当学校或托幼机构、全国性或区域性重要活动期间发生突发事件时，可提高响应级别，加大应急处置力度，确保迅速、有效控制事件的影响和危害。

4.5.2 级别降低。当突发事件危害或不良影响得到有效控制，经研判认为事件危害或不良影响降低到原级别评估标准以下，且无进一步蔓延趋势的，应当及时降低应急响应级别。

4.6 响应终止

患者病情稳定或损伤得到控制，24 小时内无新发病例，涉事产品及原辅料得到有效控制，源头追溯清楚，原因查明，责任厘清，社会舆论得到有效引导，突发事件得到控制，应急指挥部及时组织风险研判，经应急指挥部总指挥同意，终止应急响应。

4.7 信息发布

特别重大疫苗质量安全事件由国务院以及国家疫苗管理部际联席会议统筹发布相关信息；特别重大药品、医疗器械、化妆品安全突发事件和重大疫苗质量安全事件由国家药监局统一发布相关信息；重大药品、医疗器械、化妆品安全突发事件和较大疫苗质量安全事件，由省应急指挥部发布相关信息；较大药品、医疗器械、化妆品安全突发事件和一般疫苗质量安全事件，由市级人民政府及时发布权威信息，根据处置进展动态发布相关信息。

一般药品、医疗器械和化妆品安全突发事件发生后，由县人民政府或县应急指挥部在第一时间通过接受记者采访、召开新闻发布会等多种方式，利用广播、电视、报纸、政府网站、重点新闻网站、微博、微信等多种途径向社会发布权威信息，并根据事

件发展情况，做好后续信息发布工作。信息发布要坚持实事求是、及时准确、科学公正的原则。内容包括事件概况、严重程度、影响范围、应对措施、需要公众配合采取的措施、公众防范常识和事件处理进展情况等。

5 后期工作

5.1 善后处置

善后处置工作由县人民政府及相关部门负责，各镇人民政府、街道办事处积极配合。

按照事件级别，由相应级别的药品监管部门根据调查结果和认定结论，依法对相关责任单位和责任人采取处理措施。

涉嫌生产、销售假劣药品构成犯罪的，及时移交公安机关并协助开展案件调查工作；

确定是药品质量导致的，依法对有关上市许可持有人、注册人、备案人、药品生产经营使用单位进行查处；

确定是临床用药不合理或错误导致的，移交卫生健康执法部门对有关医疗机构依法处理；

确定是新的或严重药品不良反应的，由不良反应监测中心逐级上报国家药监局组织开展安全性再评价；

确定是其他原因引起的，按照有关规定处理。

妥善处理因药品安全突发事件造成的群众来信来访及其他事项。

5.2 调查评估

突发事件应急处置结束后，县人民政府组织有关部门会同事

发地镇人民政府、街道办事处对一般药品、医疗器械和化妆品安全突发事件的处理情况进行评估。评估内容主要包括事件概况、现场调查处理情况、患者救治情况、所采取措施效果评价、应急处置过程中存在的问题、取得的经验及改进建议。评估结果作为事件调查处理和善后处置的重要依据。

县人民政府依据评估结果和事件处置的全过程形成结案报告，报送市人民政府和市市场监督管理局。特别重大、重大、较大突发事件的调查评估，按照国家、省、市有关规定执行。

5.3 恢复重建

应急处置工作结束后，县级人民政府要立即组织科学制定恢复重建计划，并向市人民政府报告；受突发事件影响地区的人民政府要及时组织和协调有关部门恢复正常供应，保障公众药品、疫苗、医疗器械和化妆品及时供应。

6 保障措施

6.1 队伍保障

县应急指挥部负责全县突发事件应急力量的统一协调指挥。县应急指挥部成员单位、专家组、药品检验机构以及药品不良反应监测机构，是全县药品安全突发事件应急处置专业队伍。县政府和有关部门应加强业务培训和应急演练，提高队伍素质，提高装备水平，并动员社会团体、企事业单位及志愿者等各种社会力量参与应急处置工作。

6.2 物资与经费保障

县、镇级人民政府应做好突发事件防范和应对工作经费保障，

应根据有关法律法规和应急预案的规定，做好应急处置所需设施、设备、物资储备工作，或与有关企业签订协议，保障应急救援物资、生活必需品和应急处置装备的供给。

6.3 医疗保障

卫生健康主管部门应当发挥应急医疗救治体系的作用，在突发事件造成人员伤害时，及时组织开展医疗救治、卫生处理工作。

6.4 交通运输保障

交通、公安等部门要保证发生药品安全突发事件时应急交通工具的优先安排、优先调度、优先放行。根据应急处置工作需要，相关部门要对事发地现场及相关通道实行交通管制，开设应急救援“绿色通道”，确保应急运输畅通。

6.5 信息保障

县直各部门要落实药品安全重大信息报告制度，建立健全不良反应（事件）监测、药物滥用监测、投诉举报等信息网络体系，完善相关信息数据库和信息报告系统，积极运用 5G 移动互联网、大数据等先进信息技术监测分析药品安全热点敏感信息，密切关注苗头性、倾向性问题，确保事件发生时信息报送准确及时，发现有发布不实信息、散布谣言等情况时，及时通报有关部门。加强基层药品安全信息网络建设，实现信息快速传递和反馈，提高快速反应能力。

7 日常管理与责任奖惩

7.1 宣传教育

县、镇两级人民政府及其有关部门要利用各种媒体，采取多

种形式，对社会公众开展药品安全突发事件应急常识、药品不良反应监测和合理用药用械知识的教育，提高公众的风险和责任意识，促进合理用药用械，避免、减少和减轻药品不良反应；引导媒体正确宣传药品不良反应，避免引发社会恐慌。各级市场监管部门要按监管职责分工对药品（疫苗）上市许可持有人、医疗器械注册（备案）人和化妆品注册人、备案人及其生产经营使用（接种）单位进行应急处置培训，增强责任意识和应急管理能力。

7.2 预案编制

县级人民政府应当制定本行政区域药品安全突发事件应急预案，并抄送上级相关主管部门和应急管理部门。

7.3 应急演练

县人民政府和县市场监管部门要建立应急演练制度，开展常态化应急演练，检验和强化应急响应能力，及时对应急演练进行总结评估；针对演练中发现问题需要作出重大调整的或面临的风险发生重大变化、重要应急资源发生重大变化等情况时，及时修订应急预案，完善应急措施，不断提高应急处置能力。

7.4 责任与奖惩

县人民政府及有关部门根据相关规定，建立健全应急管理工作领导责任制和责任追究制，将应急处置工作纳入各镇人民政府、街道办事处及其有关部门绩效考核。对迟报、谎报、瞒报和漏报突发事件重要情况，或者应急处置不力等其他失职、渎职行为的，依照有关规定给予处分；构成犯罪的，依法追究刑事责任。

对应急管理工作中做出突出贡献的先进集体和个人，按照有

关规定给予褒扬激励。

8 附则

8.1 生效时间

本预案自发布之日起施行。按照属地管理原则，县开发区管委会辖区内的药品安全突发事件应急处置工作参照县级人民政府执行。

8.2 名词术语解释

本预案术语及含义参见《中华人民共和国药品管理法》《中华人民共和国疫苗管理法》《医疗器械监督管理条例》《化妆品监督管理条例》等相关法律法规、规范及标准。

9 附件

9.1 药品安全突发事件分级标准

9.2 医疗器械安全突发事件分级标准

9.3 化妆品安全突发事件分级标准

9.4 疫苗质量安全事件分级标准

附件 1

药品安全突发事件分级标准

事件类别	分 级 标 准
特别重大	<p>符合下列情形之一的与药品质量相关事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一药品引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良反应的人数超过 50 人（含）；或者引起特别严重不良反应（可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命）的人数超过 10 人（含）； 2.同一批号药品短期内引起 5 人（含）以上患者死亡； 3.短期内本省及其他 1 个以上省（区、市）因同一药品发生重大药品安全突发事件； 4.其他危害特别严重的药品安全突发事件。
重大	<p>符合下列情形之一的与药品质量相关事件</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一药品引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良反应的人数超过 30 人（含），少于 50 人；或者引起特别严重不良反应（可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命）的人数超过 5 人（含）； 2.同一批号药品短期内引起 2 人以上、5 人以下患者死亡，且在同一区域内同时出现其他类似病例； 3.短期省内 2 个以上市因同一药品发生较大药品安全突发事件； 4.其他危害严重的药品安全突发事件。

事件类别	分 级 标 准
较大	<p>符合下列情形之一的与药品质量相关事件：</p> <p>1.在相对集中的时间和区域内,批号相对集中的同一药品引起临床表现相似的,且罕见的或非预期的不良反应的人数超过 20 人(含),少于 30 人;或者引起特别严重不良反应(可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命)的人数超过 3 人(含);</p> <p>2.同一批号药品短期内引起 2 人(含)以下患者死亡,且在同一区域内同时出现其他类似病例;</p> <p>3.短期省内 1 个市内 2 个以上县(市、区)因同一药品发生一般药品安全突发事件;</p> <p>4.其他危害较大的药品安全突发事件。</p>
一般	<p>符合下列情形之一的与药品质量相关事件：</p> <p>1.在相对集中的时间和区域内,批号相对集中的同一药品引起 临床表现相似的,且罕见的或非预期的不良反应的人数超过 10 人(含),少于 20 人;或者引起特别严重不良反应(可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命)的人数超过 2 人(含);</p> <p>2.其他一般药品安全突发事件。</p>

附件 2

医疗器械安全突发事件分级标准

事件类别	分 级 标 准
特别重大	<p>符合下列情形之一的与医疗器械质量相关事件：</p> <p>1.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一医疗器械 引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良事件的人数超过 50 人（含）；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成永久性伤残，对器官功能造成永久性损伤或危及生命）的人数超过 10 人（含）；</p> <p>2.同一批号医疗器械短期内引起 5 人（含）以上患者死亡；</p> <p>3.短期内本省及其他 1 个以上省（区、市）因同一医疗器械发生重大医疗器械安全突发事件；</p> <p>4.其他危害特别严重的医疗器械安全突发事件。</p>
重大	<p>符合下列情形之一的与医疗器械质量相关事件：</p> <p>1.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一医疗器械 引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良事件的人数超过 30 人（含），少于 50 人；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成 永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命）的人数超过 5 人（含）；</p> <p>2.同一批号医疗器械短期内引起 2 人以上、5 人以下患者死亡且在同一区域内同时出现其他类似病例；</p> <p>3.短期内本省 2 个以上市因同一医疗器械发生较大医疗器械安 全突发事件；</p> <p>4.其他危害严重的医疗器械安全突发事件。</p>

事件类别	分 级 标 准
较大	<p>符合下列情形之一的与医疗器械质量相关事件：</p> <p>1.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一医疗器械 引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良事件的人数超过 20 人（含），少于 30 人；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命）的人数超过 3 人（含）；</p> <p>2. 同一批号医疗器械短期内引起 2 人（含）以下患者死亡，且 在同一区域内同时出现其他类似病例；</p> <p>3.短期内本省 1 个市内 2 个县（市、区）因同一医疗器械发生一般安全突发事件；</p> <p>4.其他危害较大的医疗器械安全突发事件。</p>
一般	<p>符合下列情形之一的与医疗器械质量相关事件：</p> <p>1.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一医疗器械 引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良事件的人数超过 10 人（含），少于 20 人；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命）的人数超过 2 人（含）；</p> <p>2.其他一般医疗器械安全突发事件。</p>

附件 3

化妆品安全突发事件分级标准

事件类别	分 级 标 准
特别重大	<p>符合下列情形之一的事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.有证据表明因使用化妆品面导致 1 人（含）及以上死亡的； 2.在相对集中的时间，因使用同一注册人、备案人的化妆品在本省和其他 1 个以上省（区、市）引发重大化妆品安全突发事件的； 3.同一注册人、备案人的化妆品因质量安全引发舆情事件、国务院领导批示的化妆品安全突发事件。
重大	<p>符合下列情形之一的事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.在相对集中的时间和区域，经医疗机构确认，因使用同一品牌的化妆品而导致 30 例消费者产生严重不良反应、未出现死亡的； 2.在相对集中的时间，因使用同一注册人、备案人的化妆品在本省内 2 个（含）以上市引发较大化妆品安全突发事件的； 3.同一注册人、备案人的化妆品因质量安全引发国家级媒体关注报道且引发社会广泛关注的舆情事件； 4.省药监局认为应采取且应急响应措施的化妆品安全突发事件。
较大	<p>符合下列情形之一的事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.在相对集中的时间和区域，经医疗机构确认，因使用同牌的化妆品面导致 20 例消费者产生严重不良反应、未出现死亡的； 2.在相对集中的时间，因使用同一注册人、备案人的化妆品在本省 1 个市内 2 个以上县（市、区）引发一般化妆品安全突发事件的； 3.属地监管部门认为应采取Ⅲ级应急响应措施的化妆品安全突发事件。
一般	<p>符合下列情形之一的事件：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.在相对集中的时间，经医疗机构确认，因使用同一品牌的化妆品在本辖区内导致 10 例消费者产生严重不良反应、未出现死亡的； 2.属地监管部门认为应采取Ⅳ级应急响应措施的化妆品安全突发事件。

附件 4

疫苗质量安全事件分级标准

事件类别	分 级 标 准
特别重大	<p>符合下列情形之一的：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.同一批号疫苗短期内引起 5 例以上患者死亡，疑似与质量相关的事件； 2.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一疫苗引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良事件的人数超过 20 人；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命）超过 5 人，疑似与质量相关的事件； 3.其他危害特别严重且引发社会影响的疫苗质量安全事件。
重大	<p>符合下列情形之一的：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.同一批号疫苗短期内引起 2 例以上、5 例以下患者死亡，疑似与质量相关的事件； 2.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一疫苗引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良事件的人数超过 10 人、不多于 20 人；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成永久性伤残、对器官功能造成永久性损伤或危及生命）超过 3 人、不多于 5 人，疑似与质量相关的事件； 3.确认出现质量问题，涉及本省和其他 1 个以上省（区、市）的； 4.其他危害严重且引发社会影响的疫苗质量安全事件。

事件类别	分 级 标 准
较大	<p>符合下列情形之一的：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.同一批号疫苗引起 1 例患者死亡，疑似与质量相关的事件； 2.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一疫苗引起临床表现相似的，且罕见或非预期的不良事件的人数超过 5 人、不多于 10 人；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成永久性伤残对器官功能造成永久性损伤或危及生命）超过 2 人，疑似与质量相关的事件； 3.确认出现质量问题，涉及本省的； 4.其他危害较大且引发社会影响局限于本省的疫苗质量安全事件。
一般	<p>符合下列情形之一的：</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.在相对集中的时间和区域内，批号相对集中的同一疫苗引起临床表现相似的，且罕见的或非预期的不良事件的人数超过 3 人、不多于 5 人；或者引起特别严重不良事件（可能对人体造成永久性伤残对器官功能造成永久性损伤或危及生命）超过 1 人，疑似与质量相关的事件； 2.其他一般疫苗质量安全事件。

抄送：县委各部门，县人大常委会办公室，县政协办公室，
县监委，县法院，县检察院。

涡阳县人民政府办公室

2023 年 12 月 25 日印发
