

办事指南

事项名称：道路旅客运输站经营许可

目录清单名称：道路旅客运输站（场）经营许可

目录清单子项名称：无

事项类型：行政许可

基本编码：000118019000

服务对象：法人

实施编码：1134162100317628XD4000118019000

办理形式：网上办理, 窗口办理

办理深度：四级（全程网办）

网上办理形式：互联网咨询, 互联网收件, 互联网预审, 互联网受理, 互联网办理, 互联网办理结果信息反馈

到办事现场次数：0次

法定办结时限：20个工作日

承诺办结时限：3个工作日

是否收费：否

办理地点：安徽省亳州市涡阳县向阳大道与世纪大道交叉口涡阳县政务服务中心二楼交通综合窗口

办理地点补充说明：无

办理时间：工作日上午9:00~12:00，下午1:30~5:00

所属部门：涡阳县交通运输局

所属区划：涡阳县

实施主体：涡阳县交通运输局

实施主体性质：法定机关

行使层级：县级

办件类型：承诺件

委托部门：无

权力来源：法定本级行使

行使内容：无

是否属于联办件：否

是否有联办机构：否

联办机构：无

是否有权限划分：否

划分标准：无

是否属于上报件：否

下沉办理：否

通办范围：全县

是否支持网上支付：否

阶段性办理：否

办理时间段：无

是否有特别程序：否

是否支持预约：否

预约渠道：无

是否有数量限制：否

数量限制说明：无

数量限制依据：无

是否进驻大厅：是

材料收取形式：窗口收取, 邮寄收取

结果名称：中华人民共和国道路运输经营许可证

结果样本：中华人民共和国道路运输经营许可证.png

结果领取方式：窗口领取, 结果快递

办理结果领取说明：无

监督投诉方式：0558-7220963

咨询方式：0558-7223473

审查标准：《道路旅客运输及客运站管理规定》第十一条 申请从事客运站经营的，应当具备下列条件：

（一）客运站经有关部门组织的工程竣工验收合格，并且经道路运输管理机构组织的站级验收合格；
（二）有与业务量相适应的专业人员和管理人员； （三）有相应的设备、设施，具体要求按照行业标准《汽车客运站级别划分及建设要求》（JT/T 200）的规定执行； （四）有健全的业务操作规程和安全生产管理制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆发车前例检、安全生产责任制、危险品查堵、安全生产监督检查的制度。

年审年检：每年1次（企业质量信誉考核）

设立依据：《中华人民共和国道路运输条例》（2004年4月30日国务院令第406号，2016年2月6日予以修改）

第四十条：申请从事道路运输站（场）经营、机动车维修经营和机动车驾驶员培训业务的，应当向所在地县级道路运输管理机构提出申请，并分别附送符合本条例第三十七条、第三十八条、第三十九条规定条件的相

关材料。县级道路运输管理机构应当自受理申请之日起15日内审查完毕，作出许可或者不予许可的决定，并书面通知申请人。

受理条件：申请从事客运站经营的，应当具备下列条件：（一）客运站经验收合格；（二）有与业务量相适应的专业人员和管理人员；（三）有必要的设备、设施；（四）有健全的业务操作规程和安全生产制度，包括服务规范、安全生产操作规程、车辆发车前例检、安全生产责任制，以及国家规定的危险物品及禁止携带的物品（以下统称违禁物品）查堵、人员和车辆进出站安全管理等安全生产监督检查的制度。

申请材料：

材料名称	材料必要性	材料类型	材料形式	纸质材料份数	来源渠道	材料依据	填报须知
道路旅客运输站经营申请表	必要	原件或复印件	纸质或电子	原件1份, 复印件1份	申请人自备	《道路旅客运输及客运站管理规定》第十六条 申请从事客运站经营的，应当提供下列材料： （一）《道路旅客运输站经营申请表》（见附件3）； （二）客运站竣工验收证明和站级验收证明； （三）拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件； （四）负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书； （五）业务操作规程和安全生产管理制度文本。	无
客运站竣工验收证明	必要	原件	纸质或电子	原件1份	政府部门核发	《道路旅客运输及客运站管理规定》第十六条 申请从事客运站经营的，应当提供下列材料： （一）《道路旅客运输站经营申请表》（见附件4）； （二）客运站竣工验收证明和站级验收证明； （三）拟招聘的专业人员、	无

						<p>管理人员的身份证明和专业证书及其复印件；（四）负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书；（五）业务操作规程和安全管理文本。</p>	
拟招聘人员的身份证明	必要	原件和复印件	纸质或电子	原件1份, 复印件1份	政府部门核发	<p>《道路旅客运输及客运站管理规定》第十六条 申请从事客运站经营的，应当提供下列材料：</p> <p>（一）《道路旅客运输站经营申请表》（见附件5）；</p> <p>（二）客运站竣工验收证明和站级验收证明；</p> <p>（三）拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件；（四）负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书；（五）业务操作规程和安全管理文本。</p>	无
负责人身份证明	必要	原件和复印件	纸质或电子	原件1份, 复印件1份	政府部门核发	<p>《道路旅客运输及客运站管理规定》第十六条 申请从事客运站经营的，应当提供下列材料：</p> <p>（一）《道路旅客运输站经营申请表》（见附件6）；</p> <p>（二）客运站竣工验收证明和站级验收证明；</p> <p>（三）拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件；（四）负责人身份证明及其复印件，经办人的身份证明及其复印件和委托书；</p>	无

						书；（五）业务操作规程和安全管理 制度文本。	
营业执照	必要	原件和 复印件	纸质或 电子	原件1份, 复 印件1份	政府部门核 发	《道路旅客运 输及客运站管 理规定》第十 六条 申请从 事客运站经营 的, 应当提供 下列材料: （一）《道 路旅客运输站 经营申请表》 （见附件7）; （二）客 运站竣工验收 证明和站级验 收证明; （三）拟招聘 的专业人员、 管理人员的身 份证明和专业 证书及其复印 件; （四）负责 人身份证明及 其复印件, 经 办人的身份 证明及其复印 件和委托书; （五）业务 操作规程和安 全管理制度文 本。	无
业务操作规程 安全制度文本	必要	原件	纸质或 电子	原件1份	申请人自备	《道路旅客运 输及客运站管 理规定》第十 六条 申请从 事客运站经营 的, 应当提供 下列材料: （一）《道 路旅客运输站 经营申请表》 （见附件8）; （二）客 运站竣工验收 证明和站级验 收证明; （三）拟招聘 的专业人员、 管理人员的身 份证明和专业 证书及其复印 件; （四）负责 人身份证明及 其复印件, 经 办人的身份 证明及其复印 件和委托书; （五）业务 操作规程和安 全管理制度文 本。	无
						《道路旅客运 输及客运站管 理规定》第十	

委托人身份证明	非必要	原件和复印件	纸质或电子	原件1份, 复印件1份	政府部门核发	<p>六条 申请从事客运站经营的, 应当提供下列材料:</p> <p>(一) 《道路旅客运输站经营申请表》(见附件6);</p> <p>(二) 客运站竣工验收证明和站级验收证明;</p> <p>(三) 拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件;</p> <p>(四) 负责人身份证明及其复印件, 经办人的身份证明及其复印件和委托书;</p> <p>(五) 业务操作规程和安全管理规章制度文本。</p>	无
委托书	非必要	原件和复印件	纸质或电子	原件1份, 复印件1份	政府部门核发	<p>《道路旅客运输及客运站管理规定》第十六条 申请从事客运站经营的, 应当提供下列材料:</p> <p>(一) 《道路旅客运输站经营申请表》(见附件6);</p> <p>(二) 客运站竣工验收证明和站级验收证明;</p> <p>(三) 拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件;</p> <p>(四) 负责人身份证明及其复印件, 经办人的身份证明及其复印件和委托书;</p> <p>(五) 业务操作规程和安全管理规章制度文本。</p>	无
						<p>《道路旅客运输及客运站管理规定》第十六条 申请从事客运站经营的, 应当提供下列材料:</p> <p>(一) 《道路旅客运输站经营申请表》(见附件5);</p> <p>(二) 客</p>	

拟招聘人员的专业证书	必要	原件和复印件	纸质或电子	原件1份,复印件1份	政府部门核发	运站竣工验收证明和站级验收证明; (三)拟招聘的专业人员、管理人员的身份证明和专业证书及其复印件; (四)负责人身份证明及其复印件,经办人的身份证明及其复印件和委托书; (五)业务操作规程和安全管理文本。	无
------------	----	--------	-------	------------	--------	---	---

办理流程: 1. 申请: 申请人登录安徽省政务服务网亳州分行, 选择该事项申请办理; 2. 受理: 工作人员受理申请人提交的材料, 不符合办理条件的不予受理, 并将原由告知申请人。材料不全的不予受理, 并一次性告知相关要求; 3. 办结: 对符合办结条件要求的及时办结。

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责
受理	2个工作日	涡阳县交通运输局	姜路明	交通运输局法制股	窗口工作人员接收、核对申请人提交的材料, 材料齐全且符合法定形式, 出具《受理通知书》; 申请材料不齐全或不符合法定形式, 一次性告知需要补正的全部内容。
办结	1个工作日	涡阳县交通运输局	姜超艺	涡阳县交通运输局法制股	窗口当场发放证件或依申请快递送达证件。对不予行政许可的当场说明理由, 并送达不予许可决定书或通过互联网反馈原因, 并告知申请人依法享有申请行政复议或者提起行政诉讼的权利。