

办事指南

事项名称：居民身份证

目录清单名称：居民身份证

目录清单子项名称：无

事项类型：行政确认

基本编码：340709068000

服务对象：自然人

实施编码：11341621003176749P334070906800001

办理形式：网上办理, 自助端办理

办理深度：四级（全程网办）

网上办理形式：互联网受理, 互联网办理

到现场次数：0次

法定办结时限：1个工作日

承诺办结时限：1个工作日

办理地点：各辖区派出所：涡阳县向阳大道与世纪大道交叉口市民服务中心办事大厅一楼政务服务窗口

办理时间：工作日上午8:00-12:00，下午14:30-17:30

所属部门：涡阳县公安局

所属区划：涡阳县

实施主体：涡阳县公安局

实施主体性质：法定机关

行使层级：县级, 镇（乡、街道）级

办件类型：承诺件

委托部门：无

权力来源：法定本级行使

行使内容：无

是否属于联办件：否

是否有联办机构：否

联办机构：无

是否有权限划分：否

划分标准：无

是否属于上报件：否

下沉办理：否

通办范围：无

是否支持网上支付：否

阶段性办理：否

办理时间段：无

是否有特别程序：否

是否支持预约：否

预约渠道：无

是否有数量限制：否

数量限制说明：无

数量限制依据：无

是否进驻大厅：是

材料收取形式：无

结果名称：无

结果样本：无

结果领取方式：无

办理结果领取说明：无

监督方式：0558-7233698

咨询方式：0558-7233663

审查标准：无

年审年检：无

设立依据：《安徽省居民身份证管理工作规定》 公民申领、换领、补领居民身份证，应向常住户口所在地公安派出所（户政服务中心）提供申领人居民户口簿。办理换领的，还应提供申领人现有的居民身份证。 异地办理居民身份证的，应当提供申请人的居民户口簿或本人身份证、驾驶证、社保卡、工作证、学生证等带照片的有效证件之一。其中，证件有效期满换领、损坏换领，在领取新证时交回旧证。

受理条件：《安徽省居民身份证管理工作规定》 公民申领、换领、补领居民身份证，应向常住户口所在地公安派出所（户政服务中心）提供申领人居民户口簿。办理换领的，还应提供申领人现有的居民身份证。 异地办理居民身份证的，应当提供申请人的居民户口簿或本人身份证、驾驶证、社保卡、工作证、学生证等带照片的有效证件之一。其中，证件有效期满换领、损坏换领，在领取新证时交回旧证。

申请材料：

--	--	--	--	--	--

材料名称	必要性	规格份数	材料来源	材料依据	填报须知
常住人口信息系统中没有人像信息的，申领人需提供有本人照片的证明材料	必要	纸质（原件1份）	公安机关	安徽省户政业务办理标准	
异地办理的，提供申请人的居民户口簿或本人身份证、驾驶证、社保卡、工作证、学生证等带照片的有效证件之一	必要	纸质（原件1份）	公安机关	安徽省户政业务办理标准	
中华人民共和国居民身份证	必要	纸质（原件1份）	公安机关	安徽省户政业务办理标准	

办理流程：1. 申请：申请人登录安徽省政务服务网亳州分厅涡阳厅，选择涡阳县公安局，选择办事项后要求输入办事项信息；或到所在村（社区）其它代办点申请办理。 2. 受理：各派出所收到申报材料后，决定是否受理。材料不全者将不予受理，打回后申请人重新提交材料。 3. 审批：各派出所出具审批意见。 4. 办结：各派出所制作许可证并送达申请人。

环节	办理时限	办理单位	办理人	办理岗位	岗位职责
受理	0.2个工作日	亳州市公安局	户籍民警	受理岗	受理材料
审查	0.3个工作日	亳州市公安局	户籍民警	审查岗	审查材料
办结	0.5个工作日	亳州市公安局	户籍民警	办结岗	办结材料